

管理画面 利用マニュアル



1:はじめに

1-1:目次	P2
1-2:サポートサイトへのご案内	P3~P4
1-3:管理画面ログイン	P5~P6
1-4:パスワードの変更	P7
1-5:初期設定の確認	P8

2:決済情報

2:決済情報	P9
2-1:決済情報一覧	P10~P11
2-2:決済情報詳細	P12
2-3:決済情報検索	P13
2-4:実売上処理	P14
2-5:取消処理	P15
2-6:CSV出力	P16
2-7:CSVインポート	P17~P21
2-8:再オーダー	P22

3:商品情報

3:商品情報	P23
3-1:商品情報リスト表示	P24
3-2:商品情報登録	P25
3-3-a:商品情報の登録(物販)	P26~P27
3-3-c:商品情報の登録(コンテンツ)	P28
3-3-d:商品情報の登録(コンテンツID/PW発行)	P29
3-3-e:自動課金設定サンプル	P30
3-3-f:自動課金設定(お試し期間)サンプル	P31
3-4:商品情報の検索	P32
3-5:商品情報 ID/PWの登録	P33
3-6:商品情報 自動課金	P34
3-7:商品情報 自動課金詳細	P35

4:設定

4:設定	P36
4-1:設定 決済システム	P37~P40
4-2:設定 決済フォーム	P41~P43
4-3:設定 ユーザー向けメールカスタマイズ	P44
4-4:設定 会社情報変更	P45~P46
4-5:設定 担当者情報変更	P47

5:売上

5:売上	P48
5-1:売上集計	P49

6:WEB明細

6:WEB明細	P50
6-1:WEB明細 一覧	P51
6-2:WEB明細 明細書	P52

■サポートサイトへのご案内

管理画面のヘルプをクリック

The screenshot shows the ROBOT PAYMENT management interface. A red arrow points from the 'Help' menu item in the top navigation bar down to the support site transition message below.

Top Navigation Bar:

- ROBOT PAYMENT
- トップメニュー
- 決済情報
- 商品情報
- 設定
- バーチャル端末
- 売上集計
- ヘルプ** (circled in red)
- ログアウト
- パスワード変更

Message Bar:

【お知らせ】ROBOT PAYMENTサポートセンターをアップしました。FAQの閲覧や各種資料のダウンロードは、こちらからどうぞ。

Left Sidebar (決済情報):

- 決済情報一覧
- 決済トランザクションを新しいものからリスト表示します。与信/実売上処理などを行うことができます。
- 決済詳細情報
- 決済情報の詳細を表示します。
- 決済情報検索
- 決済トランザクションを決済ID、Eメールアドレスなどで検索することができます。
- 実売上処理
- 仮売上に対する実売上処理を行うことができます。
- 取消処理
- 仮売上、実売上、仮売同時売上処理に対して取消処理を行うことができます。

Left Sidebar (商品情報):

- 商品情報リスト表示
- 商品情報をリスト表示します。
- 商品情報登録
- 商品情報を登録することができます。ID/PWなどの送付を伴わない商品の場合は必ず登録する必要があります。
- 商品情報検索
- 商品情報を商品ID、商品名などで検索することができます。
- ID/PW
- ID/パスワードの管理を行うことができます。
- 自動課金
- 自動課金対象者の一覧を表示することができます。
- 自動課金詳細
- 自動課金情報の詳細を表示することができます。

Left Sidebar (ログアウト):

ログアウト
セキュリティのためコントロールパネルご利用後は必ずログアウトしてください。

Right Sidebar (アクセス解析):

- Webアナリスト管理画面
- EC studioが運営するWeb Analyst管理画面へログインします。
- 新規アカウント発行はコチラから申請できます。
- 設定
- 決済システムの設定
- 決済の設定を変更することができます。
- 決済フォームの設定
- 決済フォームのカスタマイズを行うことができます。
- メールの設定
- 消費者向きのカスタマイズを行なうことができます。

Right Sidebar (バーチャル端末):

- バーチャル端末
- この機能を利用して店舗の担当者は消費者の代わりに決済することができます。
- 売上
- 日別
- 日別の売上集計を一覧表示します。
- 月別
- 月別の売上集計を一覧表示します。
- 年別
- 年別の売上集計を一覧表示します。
- 集計
- 一定期間の売上を集計して表示します。

Right Sidebar (ヘルプ):

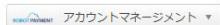
- ROBOT PAYMENTサポートセンター
- お知らせ情報・FAQの閲覧や各種資料のダウンロードが出来ます。

Copyright (C)2019 ROBOT PAYMENT Inc. All Rights Reserved.

チャットでお問い合わせ



サポートサイトへ遷移致します。



検索

検索

よく検索されている記事

- NEW 振替結果に関して「口座振替なし・取引なし・その他」
- 2019年 10日振替スケジュール表・送付書【口座振替決済】
- 2019年 26日振替スケジュール表・送付書【口座振替決済】
- NEW 郵送先情報の確認・変更方法
- 自動課金ユーザーのカード情報変更手順
- 決済の取消方法と取消工票
- クレジットカード決済 エラーコード表

ご案内・お知らせ

- NEW 顧客満足度調査ご協力のお願い
- GW期間中の営業時間のご案内
- 2019年4月 決済サーバの定期メンテナンスのご案内
- 4月末のお売上代金振込みについてのご案内
- NEW 口座振替依頼書不備返却における運用変更のご案内
- 過去のご案内・お知らせ

マニュアル・仕様書・関連書類・PDFデータ>

クレジットカード決済 関連仕様書

- 初期設定マニュアル【クレジットカード決済】
 - メール決済マニュアル【クレジットカード決済】
 - トークン決済仕様書【クレジットカード決済】
 - エラーコード表【クレジットカード決済】
 - 決済CSVインポート処理マニュアル【クレジットカード決済】
 - 自動課金情報変更CSVインポートマニュアル【クレジットカード決済】
- [7件の記事をすべて表示](#)

口座振替決済 関連仕様書

- 基本操作マニュアル【口座振替決済】
- 2019年 10日振替スケジュール表(修正版)・送付書【口座振替決済】
- 2019年 26日振替スケジュール表(修正版)・送付書【口座振替決済】
- 対応金融機関一覧【口座振替決済】
- 口座振替・振替結果一覧
- 口座振替決済 接続仕様書

各種仕様書

その他

【お問い合わせ先】

※店舗IDをご記載下さい！

<システムに関する問合せ>
03-5469-5783 (平日：9時～18時)
sp-support@robotpayment.co.jp<明細・ご入金に関する問合せ>
seisan@robotpayment.co.jp

カテゴリー一覧

ROBOT PAYMENT

検索

検索

よく検索されている記事

振替結果に関して「口座振替なし・取引なし・その他」

2019年 10日振替スケジュール表・送付書【口座振替決済】

2019年 26日振替スケジュール表・送付書【口座振替決済】

郵送先情報の確認・変更方法

自動課金ユーザーのカード情報変更手順

決済の取消方法と取消エラー

クレジットカード決済 エラーコード表

NEW 顧客満足度調査ご協力のお願い

GW期間中の営業時間のご案内

2019年4月 決済サーバーの定期メンテナンスのご案内

4月末日のお売上代金額込みについてのご案内

過去のご案内・お知らせ

弊社にご連絡いただく際は、
こちらまでお願い致します。

マニュアル・仕様書・関連書類・PDFデータ

クレジットカード決済 関連仕様書

- 初期設定マニュアル【クレジットカード決済】
- メール決済マニュアル【クレジットカード決済】
- トランザクション書類【クレジットカード決済】
- エラーコード表【クレジットカード決済】
- 決済CSVインポート処理マニュアル【クレジットカード決済】
- 自動課金情報変更CSVインポートマニュアル【クレジットカード決済】

各の記事をみて下さい

各種仕様書

- キャリア決済接続仕様書
- コンビニペーパレス決済接続仕様書
- パンくずチェック（銀行振込決済）接続仕様書
- 商品情報登録マニュアル
- タブレット端末用決済フォーム仕様書
- 顧客データベース応援機能マニュアル

各の記事をみて下さい

【お問い合わせ先】

※お問い合わせご用意下さい！

＜システム障害に関するお問い合わせ＞
03-5469-5783（平日：9時～18時）
sp-support@robotpayment.co.jp

＜店舗・ごみを回収するお問い合わせ＞
seisan@robotpayment.co.jp

カテゴリー一覧

- マニュアル・仕様書・関連書類
- FAQ（よくあるご質問）
- ご案内・お知らせ

マニュアルや
よくあるご質問などを
ご覧いただけます。

FAQ（よくあるご質問）

口座振替決済サービス

- JCB（ロボットペイ名義で引き落としがありました）
- 振替結果に関して「取引なし・口座振替なし・その他」
- 依頼書の不備返却に関して
- 「JCB」ロボットペイ・ロボット振替の引き落とし名義について
- 口座振替・口座登録（ゆうちょ銀行口座）の仕様変更について
- インターネット銀行口座における届出印について

他の記事をみて下さい

取消処理

- 決済の取消手順と取消エラー
- 決済取消時のエラー・取消失敗について
- 専伝について
- 各種決済の取消について
- 取消した決済の請求発生について
- メールフォーマット エンドユーザー向け 決済取消

エラーコード関連

- ER000（決済システム内部エラー）
- ER002（決済送信元URLエラー）
- ER017・ER018（決済下限・上限金額エラー）
- ER021（コンタック譲金：決済条件エラー）
- ER910（特殊文字入力エラー）
- G系のエラーについて

他の記事をみて下さい

与信・セキュリティー

- セキュリティコードについて
- 3Dセキュアについて
- 上階・下階金額を変更したい
- 不正利用が発生した際は
- 分割払いのご利用について

決済サービス全般

- Welcart接続について
- リンク決済サンプルソース
- メール決済サンプルURL
- コンビニペーパレス決済の有効期限について
- パンくずチェックの入金処理について
- EC-CUBEトークンモジュール設定方法について

他の記事をみて下さい

ご契約・プラン変更・解約

- アカウント・販路等の追加について
- 会社連携での契約内容を変更について
- 月額費用を口座自動引き落としにしたい
- 解約に関して（解約届の提出が必要です）

何か悩まれた際には、
一度こちらサポートサイトを
ご利用ください。

ご案内・お知らせ

ROBOT PAYMENTからのご案内・お知らせについて

- GW期間中の営業時間のご案内
- 2019年4月 決済サーバー定期メンテナンスのご案内
- 4月末日のお売上
- 顧客満足度調査
- 2019年3月 決済
- 口座振替依頼書

95件の記事をみて下さい

重要なご連絡について

管理画面にご設定されている担当者情報のメールアドレス宛にメールをお送りしております。詳しくは 46ページをご覧ください。

■加盟店様管理画面では、決済状況の確認や、各種設定が可能です。



管理画面

ログイン

(1)

ログイン ID

パスワード

パスワードを忘れた方はこちら。

各契約約款

(2)

ROBOT PAYMENT クレジットカード決済サービス契約約款

ROBOT PAYMENT コンビニペーパレス決済サービス利用規約

ROBOT PAYMENT コンビニペーパレス決済サービス契約約款

ROBOT PAYMENT コンビニ払込票決済サービス契約約款

ROBOT PAYMENT 決済サービス契約約款【WebMoney】

ROBOT PAYMENT 決済サービス契約約款【BitCash決済】

ROBOT PAYMENT バンクチェックサービス契約約款

管理画面

<https://credit.j-payment.co.jp/cp/signin.aspx> へアクセスしてください。

※決済状況の確認や売上データの各種処理及び、自動送信メールなど
決済システムの設定を行う事が可能です。

①ログイン……ID、パスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

※利用されない際には必ずログアウトしてください。

②各契約約款……各種契約約款の確認が可能です。

■ログイン時のワンタイムパスワードについて

ログイン時に確認のため、「ワンタイムパスワードのご案内」という件名で設定されたメールアドレスにワンタイムパスワードが送信されます。メールに記載された**確認コード**が一致するワンタイムパスワードのご入力をお願いいたします。

送信されるメール例

ROBOT PAYMENT決済サービスをご利用いただき、ありがとうございます。

管理画面（CP：コントロールパネル）のワンタイムパスワード認証画面に、下記のワンタイムパスワードを入力してください。

ワンタイムパスワード : 882634
確認コード : 97S3N7

本ワンタイムパスワードは10分間有効です。
有効期限が過ぎた場合は、再度ログイン画面よりログイン処理を行ってください。

株式会社ROBOT PAYMENT

カスタマーサポート

〒150-0001 東京都渋谷区神宮前6-19-20 第15荒井ビル4F

◆ROBOT PAYMENTのサービス

- ・インターネット決済サービス (<https://www.robotpayment.co.jp/service/>)
- ・店舗向け決済サービス (<https://www.robotpayment.co.jp/service/cat/>)
- ・請求管理ロボ (<https://www.robotpayment.co.jp/service/mikata/>)

ワンタイムパスワード認証画面

ROBOT PAYMENT

ワンタイムパスワード認証

ワンタイムパスワード入力

「担当者情報」の「連絡先Email」に設定されている以下のメールアドレスに
ワンタイムパスワードを送信しました。
画面とメールの確認コードが一致することを確認してください。

test.taro@robotpayment.co.jp

ワンタイムパスワード	<input type="text"/>
確認コード	97S3N7

・ワンタイムパスワードの通知先メールアドレスについて

管理画面にログイン後、「設定」>「担当者情報設定」と進んでいただき、「担当者情報 - 連絡先Email」にて設定可能です。

※ ワンタイムパスワードの通知先を「担当者情報 - 連絡先Email」とは別にしたい場合は、同画面内の「ワンタイムパスワード情報 - ワンタイムパスワード受信Email」を設定することで、専用のメールアドレスに通知できます。

パスワード変更・管理手順

管理画面への不正アクセスの防止にご協力ください。

パスワード変更の際にはクレジットカード情報取扱規定(RCIDSS)に従い、下記の規定に沿って管理をお願いします。

【パスワード変更タイミング】

- ・アカウント発行時
- ・変更から90日経過後
- ・担当者が変更した場合
- ・使用しているパスワードが危ないと感じた場合

【パスワードの構成】

- ・英数混在の12文字以上
- ・使用可能文字 半角英数記号
- ・使用可能記号 !@#\$%^&*()<>[]{}_-+=
- ・過去4回以内に利用したパスワード以外

【パスワードロック】

- ・パスワードは6回連続で間違えた場合、自動的にロックがかかり30分間ログインできない状態となります。

The left screenshot shows the 'Login' page with fields for 'Login ID' and 'Password', and a 'Login' button. It also displays a history of recent logins and a link to 'Forgot Password?'. The right screenshot shows the 'Password Reset' page with fields for 'Old Password', 'New Password', and 'Confirm New Password', along with a 'Reset' button.

パスワードを忘れたら？

万が一パスワードを忘れた際には、再発行手続きを行いますので、ログインボタン下部の「パスワードを忘れた方はこちら」ボタンよりご依頼ください。

ご登録のメールアドレス宛てに再設定のメールを送信させていただきます。

※再発行の際にも発行後は必ずパスワード変更手順に従っての変更をお願いします。

ココだけ！必ず設定してください

ご契約時に細かい設定が面倒な方は、最低限ご設定いただきたいシステムの設定を最初にご確認下さい。
ココだけ設定を行えば、決済処理は正常に動作いたします。

J-PAYMENT

ログアウト

決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト パスワード変更

決済システム テストモード 決済フォーム ユーザ向API URL情報 提担当者情報

決済システム設定

決済システムの設定をしてください。
システムモード、動作設定、お問い合わせ情報を設定するまでの手順を説いています。
決済データ送信元URL、決済完了後転送先URL、決済結果通知URL、決済完了時連絡先は、決済結果を連絡するための設定です。必ず設定内容をご確認ください。

システムモード
システムモードは店舗から送られてきた決済処理を実行を行うかどうかを選択します。(※できません)
※テストモードでサイトオープンされた際の本番決済は弊社では責任を負いかねます。
※決済結果通知先は、決済結果を連絡するためのURLを記載されます。

動作設定
決済動作の動作設定を行います。

ID/PW自動生成 分割払い 自動課金停止URLの記載 自動課金メール送信
①TOPページより、
決済システム画面を表示

決済データ送信元URL
決済完了後転送先URL
PC用決済フォーム設定
PC用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL
決済完了後転送先URL
携帯用決済フォーム設定
携帯用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL
決済完了後転送先URL
決済結果通知設定
決済結果通知URLの設定を行います。

決済結果通知Eメール 決済結果通知URL
自転車課金結果通知URL
ID/PASS制限切れ通知URL
お問合せ情報
お問い合わせ情報は決済ページ上に表示される店舗のお問い合わせ窓口情報を登録することができます。

お問合せ電話番号
お問合せ専用メールアドレス
空白の場合には決済結果を告げ難くなります。

更新 テスト

②実際のオープン時には「本番モード」に設定してください。

※テストモードでサイトオープンされた際の本番決済は弊社では責任を負いかねます。
再度ユーザー様に決済手続きを行っていただく必要がありますのでご注意ください。

③接続方式により、送信元の情報を確認してください。

Gateway(トークン)方式 (PC or Mobile)
加盟店様独自の決済ページにて決済を行ってください場合こちらを設定ください。

HTMLリンク方式 (PC) (スマートフォン)
HTMLリンク方式 (フューチャーフォン)

弊社決済ページを利用される場合こちらを設定してください。
それぞれの設定が合っているか注意してください。

※詳しい説明はP.38をご参照下さい。

④ユーザーに対して、決済完了のメールを通知することが出来ます。

(※設定を行ったメールアドレスが送信元メールアドレスとなります)

トラブルを防ぐ為にも出来るだけご設定をお願い致します。

■管理画面トップページです。決済情報の確認等行う機能です。

ROBOT PAYMENT

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト パスワード変更

【お知らせ】ROBOT PAYMENTサポートセンターをアップしました。FAQの閲覧や各種資料のダウンロードは [こちら](#) からどうぞ。

店舗ID： 100642 店舗名： 【DEMO】I-Payment 店舗URL： <http://www.j-payment.co.jp>

決済情報

決済情報一覧
決済トランザクションを新しいものからリスト表示します。与信/実売上処理などを行うことができます。

決済詳細情報
決済情報の詳細を表示します。

決済情報検索
決済トランザクションを決済ID、Eメールアドレスなどで検索することができます。

実売上処理
仮売上に対しての実売上処理を行うことができます。

取消処理
仮売上、実売上、仮実同時売上処理に対して取消処理をすることができます。

商品情報リスト表示
商品情報をリスト表示します。

商品情報登録
商品情報を登録することができます。ID/PWなどの送付を伴わない商品の場合は必ず登録する必要があります。

商品情報検索
商品情報を商品ID、商品名などで検索することができます。

ID/PW
ID/PWでの管理を行なうことができます。

自動課金
自動課金対象者の一覧を表示することができます。

自動課金詳細
自動課金情報の詳細を表示することができます。

ログアウト
セキュリティのためコントロールパネルご利用後は必ずログアウトしてください。

アクセス解析

Webアナリスト管理画面
EC studioが運営するWeb Analyst管理画面へログインします。
新規アカウント発行はコチラから申請できます。

設定

決済システムの設定
決済の設定を変更することができます。

決済フォームの設定
決済フォームのカスタマイズを行なうことができます。

メールの設定
消費者向のカスタマイズを行なうことができます。

バーチャル端末

バーチャル端末
この機能を利用して店舗の担当者は消費者の代わりに決済することができます。

売上

日別
日別の売上集計を一覧表示します。

月別
月別の売上集計を一覧表示します。

年別
年別の売上集計を一覧表示します。

集計
一定期間の売上を集計して表示します。

ヘルプ

ROBOT PAYMENTサポートセンター
お知らせ情報・FAQの閲覧や各種資料のダウンロードが出来ます。

Copyright (C)2019 ROBOT PAYMENT Inc. All Rights Reserved.

チャットでお問い合わせ

決済情報

- ①決済情報一覧**
決済トランザクションを新しいものからリスト表示します。与信/実売上処理などを行うことができます。
- ②決済詳細情報**
決済情報の詳細を表示します。
- ③決済情報検索**
決済トランザクションを決済ID、Eメールアドレスなどで検索することができます。
- ④実売上処理**
仮売上に対しての実売上処理を行うことができます。
- ⑤取消処理**
仮売上、実売上、仮実同時売上処理に対して取消処理をすることができます。

- ①決済情報一覧**
- ②決済詳細情報**
- ③決済情報検索**
- ④実売上処理**
- ⑤取消処理**

2-1:決済情報一覧

■実際に行われた決済情報を確認することができます。決済タイプと日数を組み合わせて絞り込みすることができます。

決済タイプを選択できます タイプを選択できます 日付を選択できます 期間を選択できます

■日時の新しい決済より順番に表示します。20決済ごとに画面が切り替わりますので次の決済を確認される場合には、次のページ番号をクリックしてください。

オールクリア 選択のチェックをはずします。	実売チェック※ 実売上が可能な全ての決済の選択にチェックを入れます。	取消チェック※ 取消が可能な全ての決済の選択にチェックを入れます。
実売実行 選択にチェックのある決済に対して実売上を実行します。	取消実行 選択にチェックのある決済に対して取消を実行します。	※選択のチェックは一つ一つ選んで行うことも可能です。

■決済の情報一覧では細かい情報を確認することが可能です。

決済情報一覧															
		オールクリア		実売チェック		取消チェック		一括督促チェック		実売実行		取消実行		一括督促メール	
① 選択	② 決済番号	③ タイプ	④ 結果	⑤ 通知	⑥ カード	⑦ カード名義	⑧ 決済金額	⑨ 決済日	⑩ 実売上日	⑪ 取消日	⑫ 取消	⑬ 更新日	⑭ モード	⑮ 店舗オーダー	
<input type="checkbox"/>	3233744	仮実同時	決済成功	通知成功		t	¥1,000 (税込)	2010/10/21 13:45:01				2010/10/21 13:45:54	テスト	0123	
<input type="checkbox"/>	3224803	仮実同時	決済成功	通知成功		t	¥20,000 (税込)	2010/10/18 16:47:50				2010/10/18 16:48:48	テスト		
	3224802	取消	決済成功	通知成功		t	¥100,000 (税込)	2010/10/18 16:47:55		2010/10/18 16:47:50	取消	2010/10/18 16:47:50	テスト		

1

- | | |
|---------|---|
| ①選択 | …選択のチェックと確認が出来ます |
| ②決済番号 | …ROBOT PAYMENT決済システムが発行するユニークな番号
(※決済番号をクリックされると詳細情報の確認ができます。) |
| ③タイプ | …決済タイプの確認が出来ます。(仮実同時仮売上/実売上/取消*) |
| ④結果 | …決済の成功/失敗を表示します。(失敗時にはピンク色で表示します) |
| ⑤通知 | …決済結果通知URLへの決済結果通知状態を表示します |
| ⑥カード | …各ブランドのロゴを表示します |
| ⑦カード名義 | …ご登録されたカード名義を表示します |
| ⑧決済金額 | …決済金額を表示します。()内は税金額と送料になります |
| ⑨決済日 | …決済が行われた日時を表示します(仮売上日時と仮実同時売上日時に表示します) |
| ⑩実売上日 | …実売上処理が行われた日時を表示します(※仮実同時の際は表示しません) |
| ⑪取消日 | …取消処理が行われた日時を表示します |
| ⑫取消 | …取消処理が行われた場合取消と表示します |
| ⑬更新日 | …決済データの最終更新日を表示します |
| ⑭モード | …決済時のモードを表示します(本番テスト) |
| ⑮店舗オーダー | …決済時の店舗オーダー番号(cod)を表示します |

カード会社様からのエラーの場合(ピンク色で表示されます)

	480986	仮売上	決済失敗	非通知		test	¥3,000 (税込)	2007/07/06 19:59:37					2007/07/06 19:59:39	本番
--	--------	-----	------	-----	--	------	----------------	------------------------	--	--	--	--	------------------------	----

決済タイプとは？

クレジットカード決済は決済処理を行う際、決済時にクレジットカードの有効性をチェックし与信枠の確保を行います。この処理を『仮売上』と表現します。仮売上データはカード会社にて保存され、実売上処理が行われるまで保存されます。『実売上』処理とは仮売上処理に対して実際に課金を行い、売上を確保する処理のことを指します。**仮売上は実売上処理を行わないと請求となりません。**ご注意下さい！

仮売上と実売上を一回の決済で同時にを行う処理のことを『仮実同時』と表現いたします。

2-2:決済情報詳細

■実際に行われた決済の詳細を確認することが可能です。一覧の決済番号をクリックした際もこの画面に切り替わります。

J-PAYMENT

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト

一覧 詳細 検索 実売上処理 取消処理 CSV出力 CTI本人認証 CSVインポート

店舗ID: 100642 店舗名: 【DEMO】J-Payment 店舗URL: http://www.j-payment.co.jp

決済詳細情報

決済詳細情報表示します。表示させたい決済情報の決済番号を入力して表示ボタンを押してください。

検索項目

決済番号(お問い合わせ番号) 表示

詳細を確認したい決済番号を入力し表示をクリックしてください。
決済番号は、決済情報の一覧から確認することができます。

J-PAYMENT

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト

一覧 詳細 検索 実売上処理 取消処理 CSV出力 CTI本人認証 CSVインポート

店舗ID: 100642 店舗名: 【DEMO】J-Payment 店舗URL: http://www.j-payment.co.jp

決済詳細情報

決済詳細情報表示します。表示させたい決済情報を決済番号を入力して表示ボタンを押してください。

検索項目

決済番号(お問い合わせ番号) 表示

<<テストモード>>

決済番号	478793	※1
決済タイプ	伝票(実売上処理を行なう)	※2
取扱	この取扱は決済登録を行なう	
結果	決済成功	
通知	非通知	
カード番号	4444*****1111	
有効期限	07/2007	
カード名義	test test	
電話番号	0364153777	
メール	test@j-payment.co.jp	
オーダー番号	478793 (002)	
支払方法	支払い区分:一括支払い 分割回数:0回 ボーナス回数:0回 ボーナス金額:0円	
商品価格	¥1,000	
税金額	¥50	
送料	¥100	
決済日時	2007/07/03 13:03:38	
最終更新日時	2007/07/03 13:03:38	
エラーコード	5%	
料率	5%	
決済手数料	¥0	
決済処理料	¥50	
取消処理料	¥0	
手数料合計	¥50	

金額:
税金:
送料:

再オーソリ実行

※3

※1:実売上処理詳細はP11参照

※2:取消処理詳細はP12参照

※3:再オーソリ機能詳細はP21参照

決済番号 : 決済番号を表示します。

決済タイプ : 決済タイプを表示します。仮売上の決済は実売上処理を行わないと確定データとなりませんので、ご注意下さい。※1

取消 : 取消可能な決済は取消を行うことが可能です。※2

通知 : 通知状態を表示します。

IPアドレス : IPアドレスを表示します。

カード番号 : カード番号を表示します。(※カード情報のため中8桁を伏せております。)

有効期限 : 有効期限を表示します。

カード名義 : カード名義を表示します。

電話番号 : 電話番号を表示します。

Eメール : Eメールアドレスを表示します。

オーダー番号 : オーダー番号を表示します。(内は店舗オーダー番号(cod)となります。)

支払方法 : 支払方法を表示します。

商品金額 : 商品金額を表示します。

税金額 : 税金額を表示します。

送料 : 送料を表示します。

決済日時 : 決済日時を表示します。

最終更新日時 : 最後に更新された日時を表示します。

エラーコード : エラーの際はエラーコードを表示します。

料率 : 料率を表示します。

決済手数料 : 決済に対する手数料を表示します。

決済処理料 : 決済処理料を表示します。

取消処理料 : 取消をされた際に取消処理料を表示します。

手数料合計 : 手数料の合計を表示します。

再オーソリ : 再オーソリを実行できます。※ 3

■各項目で決済を条件を絞り込んで検索することができます。

The screenshot shows the ROBOT PAYMENT software interface for search operations. At the top, there's a navigation bar with links like 'トップメニュー', '決済情報', '商品情報', '設定', 'バーチャル端末', '売上集計', 'ヘルプ', 'ログアウト', and 'パスワード変更'. Below the navigation bar, there are buttons for '一覧', '詳細', '検索', '実売上処理', '取消処理', 'CSV出力', 'CTI本人認証', and 'CSVインポート'. On the right side, it displays the store ID (100642), store name ([DEMO] J-Payment), and store URL (http://www.j-payment.jp). The main area is titled '決済情報検索' and contains a search form. The search form includes fields for '決済番号', '店舗オーダー番号', '決済結果', '電話番号', '決済日', 'カード名義', '名前', '金額', '送料', and '有効期限'. To the left of the search form is a dropdown menu labeled '検索項目' with options like '有効性', '仮想同時', '仮売上', '実売上', and '取消'. To the right is another dropdown menu with options like '決済成功', '未処理', '決済待ち', '決済失敗', and 'エラー'. A red arrow points from the '検索項目' dropdown to the '有効性' option, and another red arrow points from the right dropdown to the '決済成功' option.

決済番号

ROBOTPAYMENT決済システム発行の決済番号から検索することができます。

決済ジョブ

タイプを選択し、検索することができます。

カード番号

カード番号から検索することができます。

※店舗様側でカード番号を取得されている場合

Eメール

決済時のEメールアドレスから検索することができます。

カード名義

カード名義から検索することができます。

名前

名前から検索することができます。

金額

決済金額から検索することができます。

送料

送料から検索することができます。

税

税金額から検索することができます。

店舗オーダー番号

決済時の店舗オーダー番号(cod)で検索することができます。

決済結果

決済結果を選択し、検索することができます。

電話番号

決済時の電話番号で検索することができます。

有効期限

有効期限を選択し、検索することができます。

■決済タイプが仮売上の決済に対して実売上をすることができます。

仮売上状態のまま、実売上処理を行わないと実際に請求が行われません。各加盟店様の自己責任で行ってください。

※この作業は決済情報の詳細からも行うことが出来ます。

①左図の実売上処理から実売上対象決済を決済番号から検索することが出来ます。

②該当決済の詳細画面が表示されます。

③「実売上処理を行う」をクリック。

決済タイプ　仮売上(実売上処理を行う)

④画面最下部に「実売上処理を行う」が表示されます。

実売上処理を行う

⑤「実売上処理を行う」をクリック。

実売上処理を行う

⑥決済タイプが実売上に変更されます。

⑦決済情報一覧では、タイプが実売上に変更され、実売上日に実売上を実行した日時が表示されます。

**実売上日
2007/07/03
18:17:36**

■消費者より返品や返金依頼があった場合に決済の取消処理をすることが可能です。

取消処理の取消は出来ません。取消処理を行う際は内容を充分確認してからの実行をお願い致します。

※この作業は決済情報の詳細からも行うことが出来ます。

①左図の実売上処理から取消対象決済を決済番号から検索することが出来ます。

決済番号(お問い合わせ番号)	<input type="text"/>
表示	

②該当決済の詳細画面が表示されます。

③「この決済に対して取消処理をおこなう」をクリック。

取消 この決済に対して取消処理を行う

④画面最下部に「実売上処理を行う」が表示されます。

⑤取消処理を行うをクリック。

取消処理を行う

⑥決済タイプが取消に変更されます。

取消の項目に取消が表示されます。

※()内は、取消日時が表示されます。

取消処理結果が表示されます。

決済タイプ	取消
取消	取消(2007/07/03 21:13:50)
結果	決済成功

⑦取消金額が表示されます。

取消処理料 **¥100**

⑦決済情報一覧では、タイプが取消に変更されます。取消日に取消を実行した日時が表示されます。取消の項目に取消が表示されます。

タイプ	取消日	取消
取消	2007/07/03 21:13:50	取消

■実際に行われた決済情報をCSVで出力することが出来ます。決済の種類・日付・期間の組み合わせで出力する決済情報を絞り込むことも可能です。

The screenshot shows the 'CSV Output' section of the J-PAYMENT interface. It includes dropdown menus for '決済条件' (Payment Conditions) and '日付条件' (Date Conditions). The '決済条件' dropdown lists 'すべての決済情報' (All Payment Information), 'すべての決済情報' (All Payment Information), '仮実時同時', '仮売上', '実売上', and '取消'. The '日付条件' dropdown shows '更新日' (Updated Date) set to '2014/05/02' and '検索' (Search) button. Below these are three dropdown menus: '更新日' (Updated Date) with options like '2007/07/03' and '2007/07/02'; '決済日' (Payment Date) with options like '2007/07/01' and '2007/06/30'; and '当月' (Current Month) with options like '2007/07/01' and '過去3日'. Red arrows point from the text descriptions below to each of these three dropdown menus.

決済タイプごとに選択できます。 タイプを選択できます 日付を選択できます。
期間を選択できます。

■CSVファイル(青字)をクリックし、CSVファイルをダウンロードできます。

The screenshot shows the 'CSV Output' section of the J-PAYMENT interface. It includes a dropdown menu for '決済条件' (Payment Conditions) and a 'CSVファイル' (CSV File) button highlighted with a red box. Below the button is the text 'クリックしてダウンロードしてください' (Please click to download).

※CSV出力可能な情報は、基本的には決済番号、決済タイプ、結果、オーダー番号、カードタイプ、名前、姓、金額、税金、送料、決済日時、実売上日時、取消日時、質問ID、PASSWORDとなっております。別途追加出来る、住所やメールアドレス等の決済フォームの個人情情報を反映されたい場合は、弊社サポートセンターまでお問い合わせ下さいませ。

- CSVインポートにより作成したCSVファイルから一括決済処理をすることができます。



①作成したCSVファイルを指定し一括決済処理を実行することができます。

- CSVファイル作成方法(決済番号)

カード情報を必要とせず、前回決済を行った決済番号で決済処理を行うことができます。

処理タイプ:3 (再オーソリ)	処理タイプ,決済番号,決済金額,税金額,送料,ジョブタイプ,メールアドレス,電話番号,商品コード,支払い方法,分割回数,言語
処理タイプ:4 (決済番号一金額指定)	処理タイプ,決済番号,店舗側オーダー番号,ジョブタイプ,決済金額,税金額,送料
処理タイプ:5 (決済番号一商品指定)	処理タイプ,決済番号,店舗オーダー番号,登録商品コード,その他

CSV決済のすごいトコ

CSVとは、データをカンマ(“,”)で区切って並べたファイル形式のことを指します。

CSVを利用した一括決済にて、様々なことが可能です。従量課金等、複雑な決済処理を行われる場合、自社でデータベース等をお持ちの場合、一括で決済をあげるのに最適です。

金額での指定、商品での指定どちらにも対応しており、また自動課金にも対応しております。

※決済1件ずつカード会社様システムと通信を行うため、一度に多量に決済をあげることが出来ません。一回の決済あたり、100件程度を目安にしてください。

例:CSVファイル 处理タイプ3«取消処理» ファイルサンプル

処理タイプ	決済番号	決済金額	税金額	送料	ジョブタイプ	メールアドレス	電話番号	商品コード	支払い方法	分割回数	言語
3	6667106				CANCEL						

■ 各項目について(処理タイプ3«取消処理»)

項目数	項目	詳細	必須	指定条件
1	処理タイプ	「3」を指定下さい。	▲	定型
2	決済番号	加盟店側にご注文済み該当決済者(購入者)様の、「決済番号」をご指定下さい。	▲	定型
3	決済金額	決済金額をご指定下さい。		
4	税金額	税金額をご指定下さい。 ※決済金額に税額を含んでいる場合、0を指定下さい。		
5	送料	税金額をご指定下さい。 ※決済金額に送料を含んでいる場合、0を指定下さい。		
6	ジョブタイプ	CANCEL(取消)	▲	定型
7	メールアドレス	決済者(購入者)様のメールアドレスを指定下さい。		半角英数
8	電話番号	決済者(購入者)様の電話番号を指定下さい。		半角数字(ハイフンなし)
9	商品コード	管理画面で登録頂いた商品コードをご指定下さい <u>※1</u>		半角英数字
10	お支払い方法	10(一括払い)、61(分割払い)、80(リボルビング)		定型
11	分割回数	支払い方法: 61(分割払い)を指定した場合のみ、以下回数選択をして下さい。 ※分割回数: 「3・5・6・10・12・15・18・20・24」		
12	言語	ja(日本語)、en(英語)のどちらかを指定下さい。		定型

<※1>

商品指定をご利用頂く際は、弊社の管理画面上で商品登録作業を行って頂く必要がございます。

「コンテンツ」商品で登録した場合、ジョブタイプ: CAPTURE(仮実同時)となり、

「物販商品」で登録した場合、ジョブタイプ: AUTH(仮売上)で決済処理が行われます。

※仮売上処理の場合、加盟店様側で実売上処理が必要でございますので、ご注意下さいませ。

例:CSVファイル 处理タイプ3«再オーソリ処理:金額変更処理» ファイルサンプル

処理タイプ	決済番号	決済金額	税金額	送料	ジョブタイプ	メールアドレス	電話番号	商品コード	支払い方法	分割回数	言語
3	6667106	10000	525	630		test@payment	0354695783				

■ 各項目について(処理タイプ3«再オーソリ処理:金額変更処理»)

項目数	項目	詳細	必須	指定条件
1	処理タイプ	「3」を指定下さい。	▲	定型
2	決済番号	加盟店側にご注文済み該当決済者(購入者)様の、「決済番号」をご指定下さい。	▲	定型
3	決済金額	決済金額をご指定下さい。	▲	
4	税金額	税金額をご指定下さい。 ※決済金額に税額を含んでいる場合、0を指定下さい。	▲	
5	送料	税金額をご指定下さい。 ※決済金額に送料を含んでいる場合、0を指定下さい。	▲	
6	ジョブタイプ	再オーソリの場合、未指定となります。		
7	メールアドレス	決済者(購入者)様のメールアドレスを指定下さい。		半角英数
8	電話番号	決済者(購入者)様の電話番号を指定下さい。		半角数字 (ハイフンなし)
9	商品コード	管理画面で登録頂いた商品コードをご指定下さい。 <u>※1</u>		半角英数字
10	お支払い方法	10(一括払い)、61(分割払い)、80(リボルビング)		定型
11	分割回数	支払い方法: 61(分割払い)を指定した場合のみ、以下回数選択をして下さい。 ※分割回数: 「3・5・6・10・12・15・18・20・24」		
12	言語	ja(日本語)、en(英語)のどちらかを指定下さい。		定型

<※1>

商品指定をご利用頂く際は、弊社の管理画面上で商品登録作業を行って頂く必要がございます。

「コンテンツ」商品で登録した場合、ジョブタイプCAPTURE(仮実同時)となり、

「物販商品」で登録した場合、ジョブタイプAUTH(仮売上)で決済処理が行われます。

※仮売上処理の場合、加盟店様側で実売上処理が必要でございますので、ご注意下さいませ。

※処理タイプ3の場合の実売上処理は、現在のジョブ状態がAUTHで決済発生より90日以内有効となります。

例:CSVファイル 処理タイプ4 ファイルサンプル

処理タイプ	決済番号	店舗オーダー番号	ジョブタイプ	決済金額	税金額	送料
4	6631302	order01	CAPTURE	5000	250	630

■ 各項目について(処理タイプ4)

項目数	項目	詳細	必須	指定条件
1	処理タイプ	「4」を指定下さい。	▲	定型
2	決済番号	加盟店側にご注文済み該当決済者(購入者)様の、 「決済番号」をご指定下さい。	▲	定型
3	店舗オーダー番号	決済者(購入者)様毎に加盟店側で番号を振り管理する 為の項目※未指定の場合、空白で問題ありません。		半角英数 50字以内
4	ジョブタイプ	AUTH(仮売上)SALES(実売上)CAPTURE(仮実同時) CHECK(有効性)の中よりご指定下さい。	▲	
5	決済金額	決済金額をご指定下さい。	▲	
6	税金額	税金額をご指定下さい。 ※決済金額に税額を含んでいる場合、0を指定下さい。	▲	
7	送料	税金額をご指定下さい。 ※決済金額に送料を含んでいる場合、0を指定下さい。	▲	

以下の例外に関しては、決済手続きを行うことができませんので、ご注意くださいませ。

①取消処理されている決済番号の利用

②決済番号が過去3ヶ月以内の利用…最長2年間までは延長可能となります。

(※オプションのため、ご希望の場合は弊社までご連絡ください。)

例:CSVファイル 処理タイプ5 ファイルサンプル

処理タイプ	決済番号	店舗オーダー番号	登録商品コード	その他
5	6631302	order01	test01	

■ 各項目について(処理タイプ5)

項目数	項目	詳細	必須	指定条件
1	処理タイプ	「5」を指定下さい。	▲	定型
2	決済番号	加盟店側にご注文済み該当決済者(購入者)様の、 「決済番号」をご指定下さい。	▲	定型
3	店舗オーダー番号	決済者(購入者)様毎に加盟店側で番号を振り管理する為 の項目となります。※未指定の場合、空白で問題ありません。		半角英数 50字以内
4	商品コード	管理画面で登録頂いた商品コードをご指定下さい。 ※1	▲	半角英数字
5	その他	加盟店側で任意に指定出来る項目となります。 決済結果通知URLに指定した「その他」データを返すことが 可能です。 ※決済結果通知URLは、弊社の管理画面とは別に顧客管 理システムに、反映させる際、「その他」データを戻す事が可 能でございます。		

<※1>

商品指定をご利用頂く際は、弊社の管理画面上で商品登録作業を行って頂く必要がございます。

「コンテンツ」商品で登録した場合、ジョブタイプCAPTURE(仮実同時)となり、

「物販商品」で登録した場合、ジョブタイプAUTH(仮売上)で決済処理が行われます。

※仮売上処理の場合、加盟店様側で実売上処理が必要でございますので、ご注意下さいませ。

※以下の例外に関しては、決済手続きを行うことができませんので、ご注意くださいませ。

①取消処理されている決済番号の利用

②決済番号が過去3ヵ月以内の利用…最長2年間までは延長可能となります。

(※オプションのため、ご希望の場合は弊社までご連絡ください。)

■決済金額に変更が生じた際に決済金額を変更して決済を上げることが出来ます。(前決済は取消され、新しい金額で決済致します。)

The screenshot shows the J-Payment software interface with the following details:

- Top menu: メインメニュー, 決済情報, 商品登録, 設定, パーチャル端末, 売上集計, ヘルプ, ログアウト
- Sub-menu: 一括, 日報, 仕分け, 売上入力, 前決済, OSY出力, CTI人間化, CSVインポート
- Store information: 店舗ID: IM642, 店舗名: DEMO11 Payment, 店舗URL: http://www.j-payment.jp
- Message: 決済詳細画面
決済詳細情報を表示します。表示させたい決済情報を決済番号に入力して表示ボタンを押してください。
- Payment Detail Form (Red box highlights the 'Re-authorize' button):

決済番号	(決済会社)会員登録番号: 479466
<input type="button" value="表示"/>	
<<ラストモード>>	
決済番号	479466
決済タイプ	クレジットカード決済(現金決済不可)
支払方法	クレジットカード
金額	3000
IPアドレス	128.32.100.74
カード番号	4461***1111111111
期限	2010/09/20
カード名義	test test
電話番号	031241234
Eメール	http://www.j-payment.co.jp
オーバー番号	
支払方法	クレジットカード決済(現金決済不可)
支払日付	2009/09/14 14:20:22
最終更新日付	2009/09/14 14:20:27
エラーメッセージ	
税金	5%
決済手数料	R\$0
決済手数料税	R\$0
手数料合計	R\$0
- Buttons at the bottom: 金額, 税金, 送料, 再オーソリ実行
- Copyright: Copyright (C) 2007 CREDIT J-PAYMENT Inc. All Rights Reserved.

①変更希望金額、税金、送料を入力。

The screenshot shows the 'Re-authorize' input form with the following fields:

金額*	0
税金	
送料	

②再オーソリ実行をクリック。

③正常に完了した際には決済情報詳細画面にて取消項目に取消(取消日時が更新記載)変更され、再オーソリ機能の部分が空白になります。

※エラーの際は赤字で表示されます。

The screenshot shows the payment detail screen with an error message:

処理が失敗しました。
G9742G970000

金額*	2000
税金	
送料	

再オーソリの条件

- 商品登録なしの決済
- 決済日から翌月末以内

※上記2点の条件を満たさないものは再オーソリできません。

再オーソリの注意点

再オーソリは、既に売上をあげた決済の金額を変更し、新たな決済を上げることが可能です。

前回の決済処理が正常に完了している場合でも、

新たな決済を行い、過去に上げた決済を取り消しする行為をボタン一つで行うことが出来るのですが、一時的に、過去にあげた売上と新たな売上が同時に存在する為、上限金額オーバー等、再オーソリが行えない場合がございます。

※エラーが発生した際には、加盟店様より、カード利用者様に対してご説明を行っていた
だくことになりますのでご了承下さい。

■管理画面トップページです。商品の登録、自動課金の状況確認等行う機能です。

The screenshot shows the J-Payment management system's main dashboard. At the top, there's a navigation bar with links for 'トップメニュー' (Top Menu), '決済情報' (Settlement Information), '商品情報' (Product Information), '設定' (Settings), 'バーチャル端末' (Virtual Terminal), '売上集計' (Sales Summary), 'ヘルプ' (Help), and 'ログアウト' (Logout). A message at the top left says: 「お知らせ】【重要】J-Payment決済システムメンテナンスのお知らせ。詳細はサポートセンター こちら をご覧ください。」 Below the navigation, there are several sections:

- 決済情報** (Settlement Information):
 - 決済情報一覧**: Shows a list of settlements.
 - 決済詳細情報**: Shows detailed information about a settlement.
 - 決済情報検索**: Allows searching for settlements by ID or email address.
 - 実売上処理**: Handles real sales processing.
 - 取消処理**: Handles cancellation processing.
 - 仮売上、実売上、仮実同時売上処理**: Handles both temporary and real sales simultaneously.
- 商品情報** (Product Information):
 - 商品情報リスト表示**: Shows a list of product information.
 - 商品情報登録**: Registers new product information.
 - 商品情報検索**: Searches for products by ID or name.
 - ID/PW**: Manages user IDs and passwords.
 - 自動課金**: Shows a list of automatic billing subjects.
 - 自動課金詳細**: Shows detailed information about automatic billing.
 - ログアウト**: Logs out the user.
- 店舗ID: [] 店舗名: [] 店舗URL: <http://www.j-payment.co.jp>**
- Web明細** (NEW): Shows monthly statements.
- アクセス解析**: Analyzes access logs.
- Webアナリスト管理画面** (NEW): Manages the Web Analyst interface.
- 設定** (Setting):
 - 決済システムの設定**: Sets up the payment system.
 - 決済フォームの設定**: Sets up payment forms.
 - メールの設定**: Sets up emails.
- バーチャル端末** (Virtual Terminal):
 - バーチャル端末**: Manages virtual terminals.
- 売上** (Sales):
 - 日別**: Daily sales summary.
 - 月別**: Monthly sales summary.
 - 年別**: Annual sales summary.
 - 集計**: Aggregates sales over a specific period.
- ヘルプ** (Help):
 - J-Paymentサポートセンター**: Support center for J-Payment.
 - お知らせ情報・FAQの閲覧や各種資料のダウンロード**: Information and download links.



商品情報

①商品情報リスト表示

商品情報をリスト表示します。

②商品情報登録

商品情報を登録することができます。ID/PWなどの送付を伴わない商品の場合は必ず登録する必要があります。

③商品情報検索

商品情報を商品ID、商品名などで検索することができます。

④ID/PW

ID/パスワードの管理を行なうことができます。

⑤自動課金

自動課金対象者の一覧を表示することができます。

⑥自動課金詳細

自動課金情報の詳細を表示することができます。

①商品情報リスト表示

②商品情報登録

③商品情報検索

④ID/PW

⑤自動課金

⑥自動課金詳細

■登録した商品を一覧表示致します。

The screenshot shows the J-PAYMENT product list interface. At the top, there are navigation tabs: メニュー (Top Menu), 決済情報 (Settlement Information), 商品情報 (Product Information) (which is selected and highlighted in blue), 設定 (Setting), バーチャル端末 (Virtual Terminal), 売上集計 (Sales Summary), ヘルプ (Help), and ログアウト (Logout). Below the tabs, there are sub-navigation buttons: 一覧 (List), 詳細 (Details), 登録 (Registration), 商品検索 (Product Search), ID/PW (ID/PW), 自動課金 (Automatic Billing), and 自動課金詳細 (Automatic Billing Details). The main content area displays a table of products with the following columns: ①商品コード (Product Code), ②商品タイプ (Product Type), ③商品名 (Product Name), ④金額 (Amount), ⑤有効期限 (Effective Period), ⑥お試し期間 (Trial Period), ⑦自動課金 (Automatic Billing), and two additional columns at the end: ⑧ID/PW (highlighted with a red circle), ⑨自動課金 (highlighted with a red circle), and ⑩停復 (highlighted with a red circle). The table contains three rows of data:

商品コード	商品タイプ	商品名	金額	有効期限	お試し期間	自動課金	ID/PW	自動課金	停復
test3	コンテンツ(ID/PASS)	コンテンツ(ID/PW発行)	¥3,000 (¥0,¥0)			毎月	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
test2	コンテンツ	コンテンツ	¥1,000 (¥0,¥0)				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
test	物販商品	物販商品	¥3,000 (¥150,¥0)				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1

- ①商品コード …登録した商品番号が表示されます。青色に変化している文字、「商品コード」をクリックすると登録した商品の詳細を確認する事ができます。
- ②商品タイプ …登録した商品タイプが表示されます。物販、コンテンツ、コンテンツID/PW商品と登録した内容で表示されます。**(※決済タイプと内容は同じで「物販」=「仮売上」、「コンテンツ」=「仮実同時」となります)**
※仮売上処理の場合、加盟店様側で実売上処理が必要でございますので、ご注意下さいませ。
- ③商品名 …登録した商品名が表示されます。
- ④金額 …登録した商品の価格が表示されます。**(※商品価格の金額になります。)**
- ⑤有効期限 …登録した商品のID/PWの有効期限を設定している場合、表示されます。
- ⑥お試し期間 …登録した商品のお試し日数を設定している場合、表示されます。
- ⑦自動課金 …登録した商品が自動課金の場合、決済サイクルが表示されます。
- ⑧ID/PW …登録した商品がコンテンツID/PW商品の場合「ID/PW」と表示されます。ID/PWの内容を確認、又は追加、削除したい場合「ID/PW」をクリックすると、ID/PW登録画面に切り替わります。
- ⑨自動課金 …「自動課金」ボタンをクリックすると、自動課金検索画面に切り替わります。
- ⑩停/復 …登録した商品の停止及び復元が行えます。

商品を停止状態にした場合(グレー色で表示されます)

※一度決済処理を行った商品情報は削除(一覧から消すこと)は出来ません。ご了承下さいませ。

■商品コードからその商品を検索することができます。商品コード入力後「表示」をクリックします。

The screenshot shows the J-Payment system's product search interface. At the top, there is a navigation bar with links for Top Menu, Settlement Information, Product Information, Configuration, Virtual Terminal, Sales Summary, Help, and Logout. Below the navigation bar, there is a sub-navigation menu with links for Overview, Details, Registration, Product Search, ID/PW, Automatic Collection, and Automatic Collection Details. The main content area has a header "Product Detailed Information". Below the header, there is a message: "You can display product information by entering the product code and clicking the 'Display' button." A form is displayed with a "Product Code" input field containing "test3" and a "Display" button. The entire "Display" button area is highlighted with a red border. Below the form, there is a message: "No matching product information found.".

■登録していた商品の内容を確認する事ができます。

The screenshot shows the J-Payment system's product detail view. At the top, there is a navigation bar with links for Top Menu, Settlement Information, Product Information, Configuration, Virtual Terminal, Sales Summary, Help, and Logout. Below the navigation bar, there is a sub-navigation menu with links for Overview, Details, Registration, Product Search, ID/PW, Automatic Collection, and Automatic Collection Details. The main content area shows a "Product Detail" section with a "Product Code" input field containing "test3" and a "Display" button. Below this, there is a "Product Information" section with fields for Product Code (test3), Product Name (Content (ID/PW execution)), Product Description (Test), Product Price (3000), Tax Type (0), and Shipping (0). There is a note: "※税金額、送料を入力した場合、その合計金額が商品の価格となります。". Below this, there is a "Product Type" section with a note: "Content (ID/PASS) *変更できません*". Under "Automatic Collection", there is a note: "有効期限なし *変更できません*". Under "Automatic Collection Settings", there is a note: "自動課金をさする *変更できません*". Under "Collection Period", there is a note: "お試し期間なし *変更できません*". At the bottom, there is a "Update" button.

■左記画面より商品変更が可能です。
変更できる項目は下記項目になります。

【変更できる項目】

- ・商品コード
- ・商品名
- ・商品の説明
- ・商品価格
- ・税金額
- ・送料
- ・自動課金金額
- ・自動課金税額
- ・課金周期

※変更を行った商品の決済に関しては、新規のお申込より適応されます。ご注意下さい。

- ステップ1では商品内容を入力します。

商品登録 - ステップ1-

商品登録のステップ1では、商品の名前、価格等の商品情報を入力してください。商品コードは店舗で独自の商品管理コードとして自由につけることができますが、同じコードを別の商品につけることはできません。また、商品の価格は税金額と送料を合計した金額になりますが、内税などや送料込みの場合で必要ない場合は入力する必要はありません。

商品情報

商品コード (半角英数)
商品名
商品の説明
商品価格 円(半角数字)
税金額 円(半角数字)
送料 円(半角数字)

* 税金額、送料を入力した場合、その合計金額が商品の価格となります。

ステップ2へ

商品コード (半角英数)
商品名
商品の説明
商品価格 円(半角数字)
税金額 円(半角数字)
送料 円(半角数字)

* 税金額、送料を入力した場合、その合計金額が商品の価格となります。

商品コード:ユニークな商品コードを入力してください。

商品名:商品名を入力してください。

商品の説明:加盟店様側で商品管理をする為の情報を入力してください。

商品価格:商品金額を入力してください。
(税金、送料も含める場合は合計金額を入力してください。)

税金額:税金額を入力してください。
(商品価格に含める場合は、0と入力してください。)

送料:送料を入力してください。
(商品価格に含める場合は、0と入力してください。)

3-2-b:商品情報登録(物販)

- ステップ2では「物販商品」を選択し「ステップ3へ」のボタンをクリックします。

選択してください
物販商品

- ステップ3では、有効期限を設定しないを選択し、「ステップ4へ」のボタンをクリックします。

有効期限を設定しない

ステップ4へ

- ステップ4では、自動課金をしないを選択し、「商品登録」のボタンをクリックします。

自動課金をしない

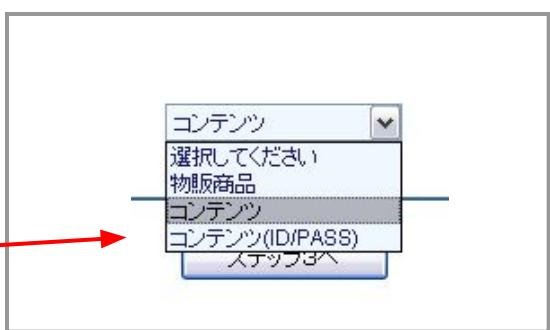
商品登録

※物販商品を選択された場合、決済タイプは仮売上(AUTH)で決済処理が行われます。

※仮売上処理の場合、加盟店様側で実売上処理が必要でございますので、ご注意下さいませ。

3-3-c:商品情報の登録(コンテンツ)

- ステップ1(P25参照)で商品名、商品コード、商品説明、商品価格、税金額、送料を入力し「ステップ2へ」のボタンをクリックします。



- ステップ2では、コンテンツ商品を選択し、「ステップ2」のボタンをクリックします。

- ステップ4では、定期的に課金する(自動課金)を選択する事が可能です。
選択が終了したら「登録完了」ボタンをクリックします。



■「自動課金する」を選択した場合は自動課金情報を設定してください。

自動課金の設定に関しての詳細はP24～P25を参照ください。

※コンテンツ商品を設定していただいた場合は決済タイプが仮実同時(CAPTURE)で決済処理されます。

3-3-d:商品情報の登録(コンテンツID/PW発行)

- ステップ1(P25参照)で商品名、商品コード、商品説明、商品価格、税金額、送料を入力し「ステップ2へ」のボタンをクリックします。
- ステップ2では、コンテンツID/PW発行を選択し、「ステップ3」のボタンをクリックします。

- ステップ3(P26参照)では有効期限の設定ができます。
「ID/PASS期限切通知URL」へ有効期限日にパラメータを通知致します P34参照

- ステップ4では定期的に課金する(自動課金)を選択することができます。
選択が終了したら「登録完了」ボタンをクリックします。

※コンテンツID/PWを選択された場合は決済タイプは仮実同時CAPTURE)で決済処理が行われます。

<自動課金設定サンプル>

1.月会費5000円 課金周期 毎月

【ステップ1】商品情報(任意で設定していただけます)

<商品コード>0001

<商品名>月会員

<商品の説明>月会費5000円

<商品価格>5000円

<税金額>0円

<送料>0円

【ステップ2】商品タイプ

<商品タイプ>コンテンツ

【ステップ3】有効期限

<有効期限(ID/PASS)>有効期限を設定しない

※有効期限を設定されると自動課金は設定できません。

【ステップ4】自動課金

<自動課金>自動課金をする

<お試し日数>設定しない

<自動課金金額>5000円

<自動課金税額>0円

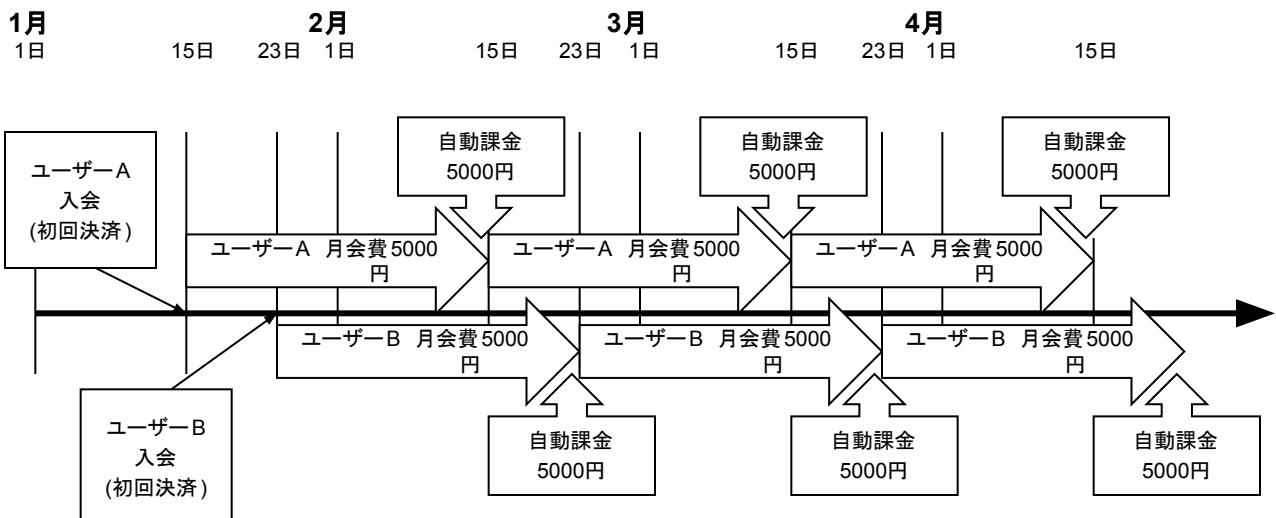
<課金周期>毎月—最初に決済処理が行われた日から毎月同じ日

※上記は管理画面上で設定していただけます。

<自動課金例>

1月15日に入会されたユーザーAは2月15日、3月15日と毎月15日に自動的に課金されます。

1月23日に入会されたユーザーBは2月23日、3月23日と毎月23日に自動的に課金されます。



3-3-f: 自動課金設定(お試し期間)サンプル

<自動課金設定サンプル>

1. 無料期間30日 月会費5000円 課金周期 毎月

【ステップ1】商品情報

<商品コード>0001(任意で設定していただけます。)

<商品名>月会員

<商品の説明>30日間無料 月会費5000円(任意で設定していただけます。)

<商品価格>0円

<税金額>0円

<送料>0円

【ステップ2】商品タイプ

<商品タイプ> コンテンツ(ID/PASS)

【ステップ3】有効期限

<有効期限(ID/PASS)>有効期限を設定しない

※有効期限を設定されると自動課金は設定できません。

【ステップ4】自動課金

<自動課金>自動課金をする

<お試し日数>30日

<お試し金額>1000円

<お試し税金>0円

<自動課金金額>5000円

<自動課金税額>0円

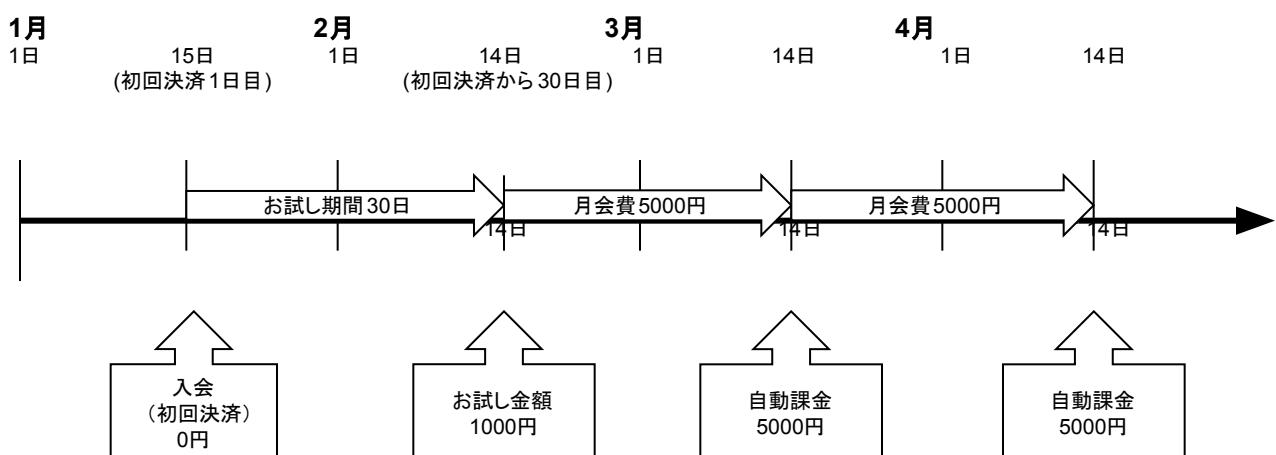
<課金周期>毎月 - 最初に決済処理が行われた日から毎月同じ日

※上記は管理画面上で設定していただけます。

<自動課金例>

1月15日に入会されたユーザーは初回決済時有効性チェック(CHECK)にて0円決済により自動課金登録され、お試し期間が30日ですので1月15日から数えた30日目にお試し金額が課金されます。自動課金が開始いたします。

1月は31日日までですので2回目降毎月14日自動課金されます。



- 登録した商品内容を検索することができます。

J-PAYMENT

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト

一覧 詳細 登録 商品検索 ID/PW 自動課金 自動課金詳細

店舗ID: 100642 店舗名: 【DEMO】J-Payment 店舗URL: http://www.j-payment.co.jp

商品情報検索

商品情報を検索することができます。それぞれの検索したい項目を選択/入力して検索ボタンを押してください。検索された商品情報のリストが表示されます。

検索項目

商品コード 商品名
 商品タイプ 自動課金

検索結果例

左側: 商品コード 商品名
 商品タイプ

右側: 商品コード 商品名
 商品タイプ 自動課金

商品情報検索

商品情報を検索することができます。それぞれの検索したい項目を選択/入力して検索ボタンを押してください。検索された商品情報のリストが表示されます。

検索項目

商品コード 商品名
 商品タイプ

検索結果

商品コード	商品タイプ	商品名	金額	有効期限	お試し期間	自動課金	
test4	物販商品	test	¥5,250 (¥0,¥0)				<input type="button" value="停復"/>
test	物販商品	物販商品	¥3,000 (¥150,¥0)				<input type="button" value="停復"/>

1

- 検索した結果は上図のように表示されます。

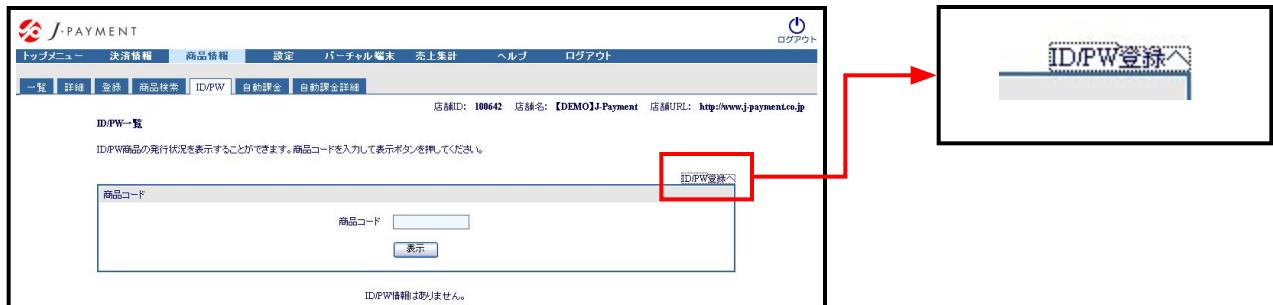
商品コード

商品コード(青色表示)をクリックすると、商品詳細を確認することができます。

■コンテンツID/PWを発行する商品に対して、ID/PWを登録します。

下図の「ID/PW登録へ」をクリックします。

※動作設定、ID/PW自動生成(P37参照)にて「生成する」を選んだ場合は登録の必要は御座いません。



■発行したいID/PWを入力します。

予めエクセルやテキストファイルにて作成したものをコピーアンドペーストで登録する事も可能です。

※IDとPWの間は必ず「、(カンマ)」で区切ってください。カンマで区切らずに登録されてもID/PWが正常に発行されずエラー表示になります。



ID/PW発行のメリット!

ID/PWを発行することにより、自動課金の管理や、加盟店様サイトとの連動ができます。

会員制サイトを運営されている場合には ID/PWを有効化、無効化することにより、会員管理を行えば、決済との連動も簡単に出来るようになります。

また、ID/PWを退会時、自動課金情報の変更を行う際の URLアクセスキーとしても利用していただくことが可能です。

■自動課金の情報を確認することができます。

自動課金

自動課金情報を検索することができます。検索項目を入力して表示ボタンを押してください。課金番号をクリックしてそれぞれの自動課金情報を参照できます。

自動課金

自動課金番号
初回決済日
支行モード
店舗オーダー番号
商品コード
商品名
カード名義(姓)
有効期限
電話番号
課金日
状態
CSVファイル作成

待機中 : 次回課金日に課金を行う状態です。
次回課金日は指定がなければAM5:00~自動で決済を行います。

停止中 : 自動課金を一時停止している状態です。

削除済 : 自動課金する決済を削除した場合に表示されます90

自動課金のCSVファイルを作成する際は、「CSVファイル作成」をクリックしてください。

左図のように【CSVファイル】と青色で表示されますので、こちらをクリックして頂くと、保存することができます。

クリックしてダウンロードしてください。

ファイルのダウンロード

このファイルを開くか、または保存しますか?

名前: JD_100642.csv
種類: Microsoft Excel CSV ファイル, 147 バイト
発信元: credit.j-payment.co.jp

開く(O) 保存(S) キャンセル

インターネットのファイルは役に立ちますが、ファイルによってはコンピュータに問題を起こすものもあります。発信元が信頼できない場合は、このファイルを開いたり保存したりしないでください。危険性の説明

- 自動課金の詳細情報を確認することができます。

J-PAYMENT

ログアウト

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト

一覧 詳細 登録 商品検索 ID/PW 自動課金 自動課金詳細

店舗ID: 100146 店舗名: DEMO J-Payment 店舗URL: http://www.j-payment.co.jp

自動課金詳細

自動課金詳細情報を表示させることができます。自動課金番号を入力して表示ボタンを押してください。

自動課金番号 表示

指定した自動課金情報はありません。

自動課金番号を入力し、「表示」をクリックしてください。

自動課金番号 表示

自動課金番号	000000
店舗ID	[REDACTED]
決済番号	406300
状態	待機中
前回結果	決済結果:未処理 エラーコード:
次回決済日	2007/06/30 (毎月)
エラー回数	0
カード番号	*****
有効期限	05/2007
カード名義	tset test
電話番号	03000000000
メール	<input type="text" value="@j-payment.co.jp"/> [変更]
金額	¥9,000
税金	0
登録日	2007/04/05 21:01:09
最終更新日	2007/06/29 19:32:05

自動課金停止

決済番号 | 決済日 | 決済金額 | エラーコード | 状態

1

左図のように該当の自動課金詳細画面に切り替わります。
こちらから、ユーザー様のメールアドレスを変更することができます。

※「自動課金停止」をクリックしますと、その自動課金は停止状態となり、課金は行われない状態となります。

※有償オプションにてユーザー様の自動課金情報を変更することが出来ます。ご要望の際は弊社営業担当までご連絡下さいませ。

■管理画面トップページです。決済システムの基本設定を行います。

The screenshot shows the J-Payment management system interface. At the top, there's a navigation bar with links for 'トップメニュー', '決済情報', '商品情報', '設定', 'バーチャル端末', '売上集計', 'ヘルプ', and 'ログアウト'. Below the navigation bar, a message box displays a notice about system maintenance. The main content area is divided into several sections:

- 決済情報** (Payment Methods):
 - 決済情報一覧**: Shows a list of payment methods.
 - 決済詳細情報**: Displays detailed information about a selected payment method.
 - 決済情報検索**: Allows searching by ID or email address.
 - 実売上処理**: Handles real sales processing.
 - 取消処理**: Handles cancellation processing.
- 商品情報** (Product Information):
 - 商品情報リスト表示**: Lists product information.
 - 商品情報登録**: Registers new product information.
 - 商品情報検索**: Searches for products by ID or name.
- ログアウト** (Logout): Logs out from the system.
- Web明細** (Web Statement):
 - Web明細**: Shows a list of monthly statements.
 - アクセス解析**: Analyzes access logs.
 - Webアナリスト管理画面**: Manages the Web Analyst interface.
- 設定** (Setting):
 - 決済システムの設定**: Changes payment system settings.
 - 決済フォームの設定**: Customizes payment form settings.
 - メールの設定**: Sets up email configurations.
- バーチャル端末** (Virtual Terminal):
 - バーチャル端末**: Allows store staff to handle payments on behalf of consumers.
- 売上** (Sales):
 - 日別**: Daily sales summary.
 - 月別**: Monthly sales summary.
 - 年別**: Annual sales summary.
 - 集計**: Aggregates sales over a specified period.
- ヘルプ** (Help):
 - J-Paymentサポートセンター**: Provides support center information.

設定

①決済システムの設定

決済の設定を変更することができます。

②決済フォームの設定

決済フォームのカスタマイズを行うことができます。

③メールの設定

消費者向きのカスタマイズを行なうことができます。

①決済システムの設定

②決済フォームの設定

③メールの設定

■決済システムの設定を行います。

J-PAYMENT

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト パスワード変更

決済システム | 決済フォーム | ユーザ向けメール | 会社情報 | 担当者情報

店舗ID: 100042 店舗名: 【DEMO】J-Payment 店舗URL: http://www.j-payment.co.jp

テストモード

決済システム設定

決済システムの設定を行ってください。
システムモード、動作設定、お問い合わせ履歴の必須項目での必ず設定してください。
決済モードは決済モードを設定。PC用決済フォーム設定、携帯用決済フォーム設定を利用するシステムの設定をしてください。
決済結果通知系は、決済結果を通知するための設定ですので必ず設定を確認してください。

① システムモード

システムモードは店舗から送られてきた決済処理を実行に行うかどうかを設定することができます。サイトの作成などで、決済ページとのリンクなどをテストしたいときは、テストモードに設定してください。店舗から送られてきた情報を実際カード会社に送れません。

② 動作設定

決済関係の動作設定を行います。

ID/PW自動生成 生成しない 生成する
 分割払い 使用しない 使用する
 自動課金停止URLの記載 記載しない 記載する
 *記載しない場合は店舗のURLが記載されます。
 自動課金メール送信 送信しない 送信する
 自動課金停止通知タイミング 即時 次の自動課金時

③ 決済ゲートウェイ&CTI決済設定

決済ゲートウェイ&CTI決済を利用するための設定を行います。

決済データ送信元IP: [決済データ送信元のサーバIPアドレスを設定します。] (半角)

④ PC用決済フォーム設定

PC用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL: [決済データ送信元のURLを指定します。
送信元が複数ある場合はhttp://サーバー名まで設定します。] (半角)
 決済完了後転送先URL: [決済処理完了後に転送する店舗のURLを指定します。
*空白の場合は転送ボタンを表示しません。] (半角)

⑤ 携帯用決済フォーム設定

携帯用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL: [決済データ送信元のURLを指定します。
送信元が複数ある場合はhttp://サーバー名まで設定します。] (半角)
 決済完了後転送先URL: [決済処理完了後に転送する店舗のURLを指定します。
*空白の場合は転送ボタンを表示しません。] (半角)

⑥ 決済結果通知設定

決済結果通知系の設定を行います。

決済結果通知Eメール: [決済結果を通知するメールアドレスを指定します。
*空白の場合は通知しません。] (半角)
 決済結果通知URL: [決済結果を通知するURLを指定します。
*空白の場合は通知しません。] (半角)
 自動課金結果通知URL: [自動課金結果を通知するURLを指定します。
*空白の場合は通知しません。] (半角)
 ID/PASS別務件別URL: [ID/PASS別務件別URLを通知するURLを指定します。
*空白の場合は通知しません。] (半角)

⑦ お問い合わせ情報

お問い合わせ情報
お問い合わせ情報は決済ページ上に表示される店舗のお問い合わせ先の情報になります。

お問い合わせ電話番号: [お問い合わせ電話番号] (半角)
 お問い合わせ先メールアドレス: [お問い合わせ先メールアドレス] (半角)
 *空白の場合は決済結果を消費者に通知しません。

更新 テスト

テストは店舗動作確認のため項目です。
メールは確認していただきください。

① システムモード

② 動作設定

③ 決済ゲートウェイ&CTI決済設定

④ PC用決済フォーム設定

⑤ 携帯用決済フォーム設定

⑥ 決済結果通知設定

⑦ お問い合わせ情報

4-1-a: 設定 決済システム

システムモード

システムモードは店舗から送られてきた決済処理を実際に行うかどうかを設定することができます。サイトの作成中などで、決済ページとのリンクなどをテストしたいときは、テストモードに設定してください。店舗から送られてきた情報は実際にカード会社には送られません。

本番モード	▼
テストモード	
本番モード	

①システムモードは店舗から送られてきた決済処理を実際に行うかどうかを設定することができますサイトの作成中などで、決済ページとのリンクなどをテストしたいときは、テストモードに設定してください。店舗から送られてきた情報は実際にカード会社には送られません。

※【重要】実際にクレジットカード決済をスタートする際は、本番モードに必ず切り替えてください。

※【重要】テストモードでサイトオープンされた際の本番決済は弊社では責任を負いかねます。再度ユーザー様に決済手続きを行っていただく必要がございますので充分ご注意下さい。

動作設定 決済関係の動作設定を行います。

- | | | |
|---------------|--|--|
| ID/PW自動生成 | <input checked="" type="radio"/> 生成しない | <input type="radio"/> 生成する |
| 分割払い | <input checked="" type="radio"/> 使用しない | <input type="radio"/> 使用する |
| 自動課金停止URLの記載 | <input checked="" type="radio"/> 記載しない | <input type="radio"/> 記載する |
| | 記載しない場合は店舗のURLが記載されます。 | |
| 自動課金メール送信 | <input checked="" type="radio"/> 送信しない | <input type="radio"/> 送信する |
| 自動課金停止通知タイミング | <input type="radio"/> 即時 | <input checked="" type="radio"/> 次の自動課金時 |

②決済関係の動作設定を行います。

ID/PW自動生成:コンテンツID/PW発行する商品の決済時にROBOTPAYMENT決済システムより自動ID/PWを発行するかどうかの設定を行います。生成しない場合、加盟店様側ID/PWのご登録をしていただく必要があります。

分割払い:分割払いを使用する際にチェックを入れてください。

※分割払いをご利用する際はROBOTPAYMENT側での設定がございますので、営業担当にご連絡下さいませ。

自動課金停止URLの記載:自動送信メールに自動課金停止URLを記載するかどうかの設定をします。

自動課金メール送信:自動課金決済が行われる毎にシステムからの自動送信メールをユーザーへ送信するかどうかの設定を行います。

自動課金停止通知タイミング:「即時」の場合は消費者(エンドユーザー)が停止した段階で通知を行います。「次の自動課金時」の場合は、次の自動課金日に通知を行います。また、通知とは、メールの送信ではなく、加盟店用URLにてご設定いただいた、URLへのキックバック通知のことを指します。

※Gateway接続の場合は次の自動課金時のとなります。

決済ゲートウェイ&CTI決済設定

決済ゲートウェイとCTI決済を利用するための設定を行います。

決済データ送信元IP: (半角)
決済データ送信元のサーバIPアドレスを設定します。

③トーケン決済を利用する為の設定を行います。

決済データ送信元のサーバIPアドレスを入力してください。

レンタルサーバ等共有サーバを利用されている場合は、実際に弊社決済システムと通信しているサーバIPが違う場合がございますので、確認のうえご設定をお願いします。

PC用決済フォーム設定

PC用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL (半角)

決済データ送信元のURLを指定します。
送信元が複数ある場合はhttp://サーバ名まで設定します。

決済完了後転送先URL (半角)

決済処理完了後に転送する店舗のURLを指定します。
*空白の場合は転送しません。

④HTMLリンク方式(スマートフォン)…PC用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL: **空白の場合はエラーコードER002決済送信元URLエラー(Refererエラー)となります。**

決済完了後転送先URL: 決済処理完了後に転送する店舗のURLを指定します。

※空白の場合はROBOT PAYMENT側で用意しております、決済完了画面へ切り替わります。

※決済データ送信元URLは複数設定出来ません。

携帯用決済フォーム設定

携帯用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL (半角)

決済データ送信元のURLを指定します。
送信元が複数ある場合はhttp://サーバ名まで設定します。

決済完了後転送先URL (半角)

決済処理完了後に転送する店舗のURLを指定します。
*空白の場合は転送用ボタンを表示しません。

⑤HTMLリンク方式(スマートフォン)…携帯用決済フォームを利用するための設定を行います。

決済データ送信元URL: **空白の場合はエラーコードER002決済送信元URLエラー(Refererエラー)となります。**

決済完了後転送先URL: 決済処理完了後に転送する店舗のURLを指定します。

※空白の場合はROBOT PAYMENT側で用意しております、決済完了画面へ切り替わります。

※決済データ送信元URLは複数設定出来ません。

転送先URL設定について

決済が完了した後に表示される転送先URLの設定ですが、御社のサイト画面に戻っていただくことを容易にするだけでなく、アフィリエイト等のコンバージョンを取ることも可能です。運用に合わせたご設定をお願い致します。

※決済フォームはSSLが設定されている為、SSL設定の無いURLへの画面遷移を行う場合は、ご利用ユーザー様のPC環境により、表示に時間がかかる、または確認画面等が出て、画面遷移に時間がかかる場合がございます。

※決済完了後に転送されるURLとなりますので、設定に誤りがあった場合、トラブルになる場合がございますので、設定には充分注意して行って下さい。

決済結果通知設定

決済結果通知関係の設定を行います。

決済結果通知Eメール	<input type="text"/> (半角) 決済結果を通知するメールアドレスを指定します。 *空白の場合は通知しません。
決済結果通知URL	<input type="text"/> (半角) 決済結果を通知するURLを指定します。 *空白の場合は通知しません。
自動課金結果通知URL	<input type="text"/> (半角) 自動課金の結果を通知するURLを指定します。 *空白の場合は通知しません。
ID/PASS期限切通知URL	<input type="text"/> (半角) ID/PASS期限切れを通知するURLを指定します。 *空白の場合は通知しません。

⑥決済結果通知関係の設定を行います。

決済結果通知Eメール: 決済結果を通知するメールアドレスを指定します。※空白の場合は通知しません。

決済結果通知URL: 決済結果を通知するURLを指定します。※空白の場合は通知しません。

自動課金結果通知URL: 自動課金結果を通知するURLを指定します。※空白の場合は通知しません。

ID/PASS期限切通知URL: ID/PASS期限切れを通知するURLを指定します。※空白の場合は通知しません。

※決済結果の通知はリトライ等は行いません。

お問い合わせ情報

お問い合わせ情報は決済ページ上に表示される店舗のお問い合わせ先の情報になります。

お問い合わせ先電話番号	<input type="text"/> (半角)
お問い合わせ先メールアドレス	<input type="text"/> (半角) *空白の場合は決済結果を消費者に通知しません。

⑥お問い合わせ情報は決済ページ上に表示される店舗のお問い合わせ先の情報になります。

お問い合わせ先電話番号: 店舗様電話番号を入力してください。

お問い合わせ先メールアドレス: 店舗様メールアドレスを入力してください。

※メールアドレスを設定していただくと、ご利用ユーザー様に対して、

設定メールアドレスから決済の結果を通知するメールを自動的に送付いたします。

空白の場合は決済結果を消費者に通知しません。

トラブルの原因にもなりますので、できるだけ入力いただくようお願い致します。

※お問い合わせ情報は弊社決済フォーム、弊社決済システムからユーザーに対して送信する

決済結果のメール内に表示いたします。

4-2: 設定 決済フォーム

■決済フォームのカテゴリは「フォームカラー、ヘッダーのカスタマイズ、フォームフィールド」に分かれています。

The screenshot shows the J-Payment settings interface for payment forms. It includes sections for:

- ① フォームカラー**: A color palette for customizing form colors.
- ② ヘッダー**: A header area where you can add tags for encoding.
- ③ フォームフィールド**: Fields for entering card numbers, expiration dates, cardholder names, phone numbers, and email addresses.
- ④ 質問(タイトル)**: Questions with titles and types (text box).
- ⑤ 店舗決済確認メール**: Fields for basic information and checkboxes for return-to-purchase, validity check, and real-time purchase.
- ⑥ 店舗自動課金確認メール**: Fields for basic information and checkboxes for displaying payment details and automatic billing confirmation.

① フォームカラー

② ヘッダー

③ フォームフィールド

選択可能なフィールド

④ 質問(タイトル・データ)

⑤ 店舗決済確認メール

⑥ 店舗自動課金確認メール

4-2-a: 設定 決済フォーム

フォームカラー
それぞれのカラーボックスをクリックすると決済フォームのカラーサンプルが表示されます。

ここでフォームヘッダーが入ります

商品番号	商品名	価格	税金	送料	合計
111111	サンプル商品	1000円	30円	100円	1130円

決済合計金額
合計: 1130円

上記の合計金額がお客様が入力されたクレジットカードに請求されます。
下の各項目を入力した上で「次へ」ボタンを押してください。
また、お客様のクレジットカードご利用明細には「請求名」と記載されます。
ご不明な点がございましたら、こちら(問合せ先電話番号)もしくは(問合せ先メールアドレス)までご連絡ください。

クレジットカード情報を入力してください。(*) 入力必須

カード番号*
例) 4444333322221111

有効期限*
01 ▾ 2001 ▾

カード名義人氏名*
例) tarou yamamoto

お客様の情報を入力してください。(*) 入力必須

送信元IPアドレス
127.0.0.1

電話番号*
例) 0312341234

メールアドレス*
例) test@i-payment.co.jp

次へ

①決済フォーム全体の色をお選び頂けます。各色のボタンをクリックするとプレビューが表示されます。

※10種類のフォームカラーよりお好きな色をお選び下さい。

四角枠をクリックして頂くと、左図のように、決済フォームが表示されます。

ヘッダー
タグを利用したい場合は、エンコードして記述してください。

②ヘッダーには半角英数字で12文字まで入力可能です。

※タグを利用したい場合は、エンコードして記述してください。

フォームフィールド
必ず表示するフィールド

カード番号、有効期限、カード名義、電話番号、メールアドレス

選択可能なフィールド

個人情報	郵送先情報
<input type="checkbox"/> 名前(日本語)	<input type="checkbox"/> 郵送先名前
<input type="checkbox"/> 名前(英語)	<input type="checkbox"/> 郵送先名前(英語)
<input type="checkbox"/> 住所	<input type="checkbox"/> 郵送先住所
<input type="checkbox"/> 住所(英語)	<input type="checkbox"/> 郵送先住所(英語)
<input type="checkbox"/> 携帯電話番号	<input type="checkbox"/> 郵送先携帯番号
<input type="checkbox"/> FAX番号	<input type="checkbox"/> 郵送先FAX番号
<input type="checkbox"/> 生年月日	<input type="checkbox"/> 郵送先Eメールアドレス
<input type="checkbox"/> 黄金	

③選択可能なフィールドでは、決済フォームに表示させたい項目を選ぶことが出来ます。

例

住所、携帯電話番号にチェックを入れた際は、下図のように表示されます。

お客様の情報を入力してください。(*) 入力必須

送信元IPアドレス
124.32.183.74

電話番号*
例) 0312341234

メールアドレス*
test@i-payment.co.jp

次へ

お客様の情報を入力してください。(*) 入力必須

送信元IPアドレス
124.32.183.74

電話番号*
例) 0312341234

メールアドレス*
test@i-payment.co.jp

郵便番号*
例) 1500001

住所*
東京都渋谷区神南

携帯電話*
例) 0312341234

次へ

4-2-b: 設定 決済フォーム

質問(タイトル)

質問タイトル 質問表示タイプ

質問(データ)

表示データ0	表示データ5
表示データ1	表示データ6
表示データ2	表示データ7
表示データ3	表示データ8
表示データ4	表示データ9

④質問のチェックボックスに関しまして左のボックスはメール、決済フォームに反映され、右のボックスは管理画面に反映されます。

御社側管理画面では数字などでの管理を希望された際にご利用出来ます。

例

左チェックボックスに男性 右チェックボックスに
左チェックボックスに女性 右チェックボックスに2
と入力されると決済フォームでは男、女と表示され、
管理画面の決済情報詳細には男にチェックされた決済は
質問の項目に1と表示されます。
女にチェックされた決済は、2と表示されます。

※左右同じ文字を入れていただければメール、決済フォーム共に同じものが表示されます。

店舗決済確認メール

必ず表示する項目
決済番号、決済金額、決済日時

基本情報

□カード名義	個人情報	郵送先情報
□電話番号	□名前(日本語)	□郵送先名前
□メール	□名前(ふりがな)	□郵送先名前(ふりがな)
□商品名	□住所	□郵送先住所
□ID/PW	□住所(日本語)	□郵送先住所(日本語)
□ご請求名	□携帯電話番号	□郵送先携帯電話番号
□ご請求名	□FAX番号	□郵送先FAX番号
□支払い日	□性別	□郵送先性別
□質問	□質問	□郵送先Eメールアドレス

仮実同時売上時 有効性チェック時 仮売上時 実売上時

□生年月日 郵送先FAX番号
 質問 郵送先Eメールアドレス

仮実同時売上時 有効性チェック時 仮売上時 実売上時

⑤決済毎の自動送信メールに左図で表示させたい項目にチェックを入れてください。

例

下記が名前(日本語)、名前(ふりがな)にチェックを入れた場合のメール内容になります。

DEMO J-Payment 様

下記内容のご注文がございました。ご確認ください。

【決済番号】478222
【カード名義】test test
【決済金額】¥1,000
【決済日時】2007/07/02 19:49:52
【電話番号】0312341234
【メール】test@j-payment.co.jp
【ご請求名】DEMO J-Payment

(C)2007 CREDIT.J-Payment

DEMO J-Payment 様

下記内容のご注文がございました。ご確認ください。

【決済番号】478215
【カード名義】test test
【決済金額】¥1,000
【決済日時】2007/07/02 19:39:37
【電話番号】0312341234
【メール】test@j-payment.co.jp
【ご請求名】DEMO J-Payment
【名前】テスト 太郎
【ふりがな】テスト タロウ

(C)2007 CREDIT.J-Payment

4-3: 設定 ユーザー向けメールカスタマイズ

■仮実同時決済や仮売上処理、実売上処理、自動課金の際に消費者(エンドユーザー)に連絡するメール設定をすることができます。

赤枠のボタンをクリックすると左下図の「件名」「ヘッダー」「広告」の入力画面に切り替わります。

赤枠の「プレビュー」をクリックすると右図のように
プレビュー画面が表示されますので、内容をご確認下さい。

※メール文言のカスタマイズには限度がございます。件名、またはヘッダー、広告部分以外の変更については、
決済システム側にて項目を設定してください。

4-4: 設定 会社情報変更

■ご契約時に登録された会社情報・代表者情報・サイト情報・サイト情報・送付先情報・振込先情報の変更申請を行えます。

J-PAYMENT

トップメニュー 決済情報 商品情報 **設定** バーカード端末 売上集計 ヘルプ ログアウト パスワード変更

決済システム 決済フォーム ユーザ向ナメール **会社情報** **担当者情報**

テストモード

店舗ID: 店舗名: 店舗URL:

各項目の【**の変更はこちら】をクリックすると、入力フォームとなります。変更箇所のみ入力ください。

会社情報

会社情報
ご契約時の情報となります。

下記、お問い合わせ下さい。連絡ファイル等にごく簡単にあります。
・法人契約の場合は登記簿謄本のコピー(裏面に施行されたもの)
・個人契約の場合は住民票、または住所証のコピー

会社名	<input type="text" value="株式会社J-Payment"/>
会社名フリガナ	<input type="text" value="ホウジキハシヤクシスイエイメント"/>
郵便番号	<input type="text" value="郵便番号(半角数字のみ)"/>
都道府県	<input text"="" type="text" value="電話番号(半角英字のみ)"/>
FAX番号	<input type="text" value="FAX番号(半角英字のみ)"/>
送付先の際、分け	<input type="checkbox"/> 会社情報と別途登録

代表者情報

代表者情報
代表者様が登録となります。

※法人契約で且つ代表者様に変更の場合、代表者様の生年月日も記入して下さい。

代表者名	<input type="text" value="姓(半角英字)名(半角英字)"/>
代表者名フリガナ	<input type="text" value="セイ(半角英字)メイ(半角英字)"/>
代表者誕生日	<input type="text" value="西暦(西暦)"/>
代表者性別	<input type="text" value="男(半角英字)女(半角英字)"/>
代表者連絡番号	<input type="text" value="電話番号(半角英字のみ)"/>
代表者連絡品番	<input type="text" value="運営ID(半角英字のみ)"/>
代表者市区町村	<input text"="" type="text" value="電話番号(半角英字のみ)"/>
代表者連絡FAX	<input type="text" value="FAX番号(半角英字のみ)"/>

ファイル添付

削除

※複数枚添付した場合、1枚を確認する

会社情報・代表者情報変更の場合は、カード会社へ申請が必要な為、

下記書類をご準備ください。(※PDF推奨)

法人契約の場合: 登記簿謄本(3ヶ月以内発行のもの)

個人契約の場合: 運転免許証 または 保険証

サイト情報

サイト情報
現在お客様が運営されている以下の4つの情報を記載します。

※サイト名を変更された場合、ユーザー請求書に反映されるまで約1ヶ月かかります。
(その間、旧サイトが表示されます)
※取扱商品追加の場合、商品によって取扱承認され場合もございますので了承下さい。

サイト名	<input type="text" value="新サブリネンタル"/>
サイト名フリガナ	<input type="text" value="セイサブリネンタル"/>
サイト名英字	<input type="text" value="新サブリネンタル(半角英字のみ)"/>
サイトURL	<input type="text" value="http://sample.kagayasan.com"/>
取扱商品追加の有無	<input checked="" type="radio"/> 有
※当該商品の画像・商品金額・商品説明文が記載された請求書が発行され 下さい。 ※担当者担当にて連絡差し上げます。	

【サイト名について】

管理画面からのご変更後、ユーザー様の請求書に変更後のサイト名が表記されるまで約1ヶ月程お時間がかかります。

英字のサイト名はカード会社様により文字数制限が異なり、場合によっては途中までの表記となります。ご了承ください。

【取扱商品の有無について】

取扱商品の追加や変更があった場合は、「有」を選択いただき、該当商材の資料をご準備下さい。(商品画像・料金・商品説明文記載のもの)

別途弊社より、ご連絡差し上げます。

送付先情報

送付先情報
契約からの発送物の送付情報を記載します。

※会社情報と送付先情報を異なる場合は変更下さい。

郵便番号	<input type="text" value="郵便番号(半角英字のみ)"/>
都道府県	<input type="text" value="都道府県(半角英字)"/>
市区町村	<input type="text" value="市区町村(半角英字)"/>
丁目/番地	<input type="text" value="丁目/番地(半角英字)"/>
マシン名/ビル名	<input type="text" value="マシン名/ビル名(半角英字のみ)"/>
会社名	<input type="text" value="株式会社山田"/>

郵送物等は基本的に契約先の住所へ郵送致します。
送付先が異なる場合のみ、ご入力ください。

振込先情報

銀行名	<input type="text" value="例:サンブル銀行"/>
支店名	<input type="text" value="例:渋谷支店"/>
預金科目	<input type="text" value="例:現金(てきかん)"/>
口座名義	<input type="text" value="例:普通(ふつう)"/>
口座名前	<input text"="" type="text" value="例:012123456(半角数字のみ)"/>

当月28日までに変更情報を送信いただいた場合は、

次月振込分からの対象となります。

例) 3月28日迄に情報変更を送信

4月振込み分より変更後の口座へお振込み

請求方法

請求情報
現在の請求方法となります。

現在の請求方法：請求書

口座振替請求に変更する場合は、以下の申込書を記入の上弊社までご郵送ください。

口座振替申し込み書（対応金融機関）

クレジットカード請求に変更する場合は、以下のフォームからお手続きください。

クレジットカード申し込みフォーム

サービス利用料の請求方法となります。

- ・口座振替をご希望の場合は、「口座振替申し込み書」をクリックいただき、口座振替依頼書を弊社宛てまでご郵送ください。
 - ・クレジットカード請求をご希望の場合は、「クレジットカード申し込みフォーム」をクリックいただき、クレジットカード払いお申込みフォームからお手続きください。

各項目を入力の上、確認ボタンを押し確認ページへ遷移しますので、再度登録内容を確認下さい。

入力内容の確認後【送信ボタン】をクリック下さい。

送信後、変更確認メールを送信します。

送信先は、下記2種類よりご選択いただけます。

- ・担当者情報
 - ・経理担当者情報

注意事項

※登録の際はお間違いのない様、ご注意ください

※担当者情報と異なり、会社情報変更は変更完了迄お時間がかかります。

その為、管理画面に変更後の内容が反映されるのに1か月ほどお時間がかかります。予めご了承ください。

4-5: 設定 担当者情報変更

■ご契約時に登録された情報の変更、および変更の為の申請をおこなうことができます。

担当者情報・経理担当者情報は下記フォームより**リアルタイムで更新されます**。

The screenshot shows two side-by-side forms for staff information changes:

- Shop Staff Information:** Shows fields for Shop Manager Name (Yamada Taro), Shop Manager Tel (0354695780), Shop Manager Fax (0801245678), and Shop Manager Email (support@payment.co.jp). It includes a note about changing the address and a 'Change' button.
- Manager Staff Information:** Shows fields for Manager Name (Yamada Taro), Manager Tel (0354695780), Manager Fax (0801245678), and Manager Email (support@payment.co.jp). It includes a note about changing the address and a 'Send' button.

A large green arrow points from the left form to the right form, indicating the process of switching between them.

変更ボタンをクリックすると、それぞれの店舗担当者・経理担当者情報の変更フォームとなります。

変更箇所のみ入力し、送信ボタンをクリックいただければ完了です。

※送信後は、変更されたメールアドレス宛に変更完了のメールを送信致します。メールのご確認ができない場合は、登録したメールアドレスを再度ご確認ください。

注意事項

※登録の際はお間違いのない様、ご注意ください

※担当者情報:主に決済システムメンテナンスのご案内、利用内容調査時のご連絡先となります。

※経理担当者情報:毎月の明細書(請求書)などのご連絡先となります。

重要

※重要なお知らせ・ご案内なども、ここにご登録されるメールアドレスにお送りさせていただいております。

メールの確認を頻繁に行っていただくよう、お願ひいたします。

また、メールアドレスの変更などがございましたら、直ちにこのフォームからご変更をお願ひいたします。

(尚、複数のメールアドレス登録が可能でございます。)

■管理画面トップページです。売上情報を確認する機能です。

J-PAYMENT

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 ヘルプ ログアウト

【お知らせ】【重要】J-Payment決済システムメンテナンスのお知らせ。詳細はサポートセンター [こちら](#) をご覧ください。

店舗ID: 店舗名: 店舗URL: <http://www.j-payment.co.jp>

決済情報

- 決済情報一覧**
決済ランザクションを新しいものからリスト表示します。与信/実売上処理などを行うことができます。
- 決済詳細情報**
決済情報の詳細を表示します。
- 決済情報検索**
決済ランザクションを決済ID、メールアドレスなどで検索することができます。
- 実売上処理**
仮売上に対しての実売上処理を行うことが出来ます。
- 取消処理**
仮売上、実売上、仮実同時売上処理に対して取消処理をすることが出来ます。

商品情報

- 商品情報リスト表示**
商品情報をリスト表示します。
- 商品情報登録**
商品情報を登録することができます。ID/PWなどの送付を伴わない商品の場合は必ず登録する必要があります。
- 商品情報検索**
商品情報を商品ID、商品名などで検索することができます。

ID/PW
ID/パスワードの管理者行うことが出来ます。

自動課金
自動課金対象者の一覧を表示することができます。

自動課金詳細
自動課金情報の詳細を表示することができます。

ログアウト
セキュリティのためコントロールパネルご利用後は必ずログアウトしてください。

Web明細 NEW
毎月の明細書を一覧表示します。

アクセス解析

Webアナリスト管理画面 NEW
EC studioが運営するWeb Analyst管理画面へログインします。
新規アカウント発行はコチラから申請できます。

設定

- 決済システムの設定**
決済の設定を変更することができます。
- 決済フォームの設定**
決済フォームのカスタマイズを行うことができます。
- メールの設定**
消費者向きのカスタマイズを行うことができます。

バーチャル端末

バーチャル端末
この機能を利用して店舗の担当者は消費者の代わりに決済することができます。

売上

日別
日別の売上集計を一覧表示します。

月別
月別の売上集計を一覧表示します。

年別
年別の売上集計を一覧表示します。

集計
一定期間の売上を集計して表示します。

ヘルプ

J-Paymentサポートセンター
お知らせ情報・FAQの閲覧や各種資料のダウンロードが出来ます。

売上

- ①**日別**
日別の売上集計を一覧表示します。
- ②**月別**
月別の売上集計を一覧表示します。
- ③**年別**
年別の売上集計を一覧表示します。
- ④**集計**
一定期間の売上を集計して表示します。

- ①**日別**
 - ②**月別**
 - ③**年別**
 - ④**集計**

■売上データを日別、月別、年別に集計したデータを確認することができます。

【日別】





■確認したい月を設定し、集計表示ボタンをクリックしていただくと、日ごとの売上の集計を確認していただくことができます。

※マニュアルでの取消等は集計に反映いたしません。

売上集計の注意点

管理画面の売上集計と実際に毎月送付させていただく、明細書には若干の誤差が生じます。

この誤差に関してですが、売上集計の場合、現在のシステムの仕様上、

1決済ごとに手数料を計算し、小数点以下を切り捨てておりますが、明細書では各カードブランドごとに手数料を計算している為、誤差が発生してしまいます。

申し訳ございませんが、売上集計はあくまでも簡易集計としてご利用頂けましたら幸いで御座います。

※これは決済システム上に月単位で売上を締めるという機能が非常に複雑になる為
このような計算方法となっております。

■管理画面トップページより売上の明細書の確認が出来ます。

The screenshot shows the J-Payment management system interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'トップメニュー', '決済情報', '商品情報', '設定', 'バーチャル端末', '売上集計', 'ヘルプ', and 'ログアウト'. Below the navigation bar, a message in Japanese says: 「お知らせ】【重要】J-Payment決済システムメンテナンスのお知らせ。詳細はサポートセンター こちら をご覧ください。」 In the center, there's a large 'Web明細' (Web Statement) section with a red box around it. This section contains a link 'Web明細 NEW' with the subtext '毎月の明細書を一覧表示します。'. To the right of this main area, there are several other sections: 'アシスタント', 'EC studio', '設定', '決済システムの設定', '決済フォームの設定', 'メールの設定', 'バーチャル端末', '日別', '月別', '年別', '集計', and 'ヘルプ'. A red arrow points downwards from the 'Web明細' section towards the bottom of the page.

Web明細

① Web明細

毎月の明細書を一覧表示します。

① Web明細

※ お支払い・お振込みのデータが確定した明細書が存在する場合にのみ、表示します。

例)通常サイクルの場合、売上月から2ヶ月後の0日前後に表示します。

■明細書の一覧を表示します。

J-PAYMENT

ログアウト

トップメニュー 決済情報 商品情報 設定 バーチャル端末 売上集計 Web明細 ヘルプ ログアウト

店舗ID: 店舗名: 店舗URL: <http://www.j-payment.co.jp>

発行月	売上対象	サービス対象	月次対象	月次費用	売上金額	手数料	サービス料	その他調整額	お支払い金額
2010年08月	2010年06月	2010年07月	2010年07月	¥5,000	¥64,900	¥3,245	¥5,460	¥0	¥50,783
2010年07月	2010年05月	2010年06月	2010年06月	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0
2010年06月	2010年04月	2010年05月	2010年05月	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0
2010年05月	2010年03月	2010年04月	2010年04月	¥0	¥2,000	¥100	¥0	¥0	¥1,895
2010年04月	2010年02月	2010年03月	2010年03月	¥0	¥0	¥0	¥105	¥0	-¥105
2010年03月	2010年01月	2010年02月	2010年02月	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0
2010年02月	2009年12月	2010年01月	2010年01月	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0
2010年01月	2009年11月	2009年12月	2009年12月	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0

1

毎月の明細書の一覧が表示されます。

※こちらは、便宜上、2010年1月から表示していますが、実際は2010年8月以降の明細が対象となります。

※2010年7月以前の明細は表示できかねますので、予めご了承下さい。

発行月

① 2010年08月

① 発行月リンク

その発行月の明細書を表示します。

■明細書を表示します。

J-PAYMENT
 ログアウト

トップメニュー
決済情報
商品情報
設定
バーチャル端末
売上集計
Web明細
ヘルプ
ログアウト

クレジットカード
店舗ID:
店舗名:
店舗URL: <http://www.j-payment.co.jp>

御中
明細No: 100818-100559

〒150-0001 東京都渋谷区神宮前6-19-20
第15荒井ビル4F
株式会社J-Payment
TEL: 03-5469-5780
FAX: 03-5469-5781

クレジットカード売上代金支払明細書(兼サービス利用料請求明細書)

明細発行日	2010年08月18日
顧客名	150023-
店舗名	100559-
カード売上代金対象月	2010年06月
サービスご利用対象月	2010年07月
月次対象月	2010年07月
プラン名	
商品種別	
月次費用	¥5,000
手数料	VISA5% /MASTER5% /JCB5% /AMEX5% /DINERS5%

カード売上代金計算書

カードブランド	売上件数	売上金額	手数料	消費税(5%)	差額金額
VISA	10	¥56,000	¥2,800	¥140	
MASTER	0	¥0	¥0	¥0	
JCB	22	¥8,900	¥445	¥22	
AMEX	0	¥0	¥0	¥0	
DINERS	0	¥0	¥0	¥0	
合計	32	¥64,900	¥3,245	¥162	¥61,493
お支払金額(A)					¥61,493

サービス利用料金計算書

項目	件数	単価	金額
初期費用			¥0
月次費用			¥5,000
売上処理料	12	¥50	¥600
有効性チェック処理料	3	¥50	¥150
仮売上処理料	0	¥50	¥0
実売上処理料	29	¥50	¥1,450
取消処理料	0	¥100	¥0
赤伝票処理料	1	¥3,000	¥3,000
小計			¥10,200
消費税(5%)			¥510
ご請求金額(B)			¥10,710

今月のお支払金額(※マイナスの場合はご請求金額)

(A) - (B)	¥50,783
-----------	---------

振込予定日: 2010年08月31日

振込先口座: あさひ銀行ひまわり支店 普通 2145300

※ご指定口座への振込手数料は貴社負担とさせて頂きます。

毎月の明細書を表示します。

※詳細につきましては、「明細書の見方マニュアル(<https://goo.gl/ydjxMd>)」をご参照下さい

52